

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Марьяновского
муниципального района «Конезаводская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 «27» августа 2021 г.



Утверждаю
Директор МБОУ «Конезаводская СОШ»
Г.М. Салахова
Приказ № 191 от «27» августа 2021 г.

ПЛАН РАБОТЫ
ДОШКОЛЬНОЙ РАЗНОВОЗРАСТНОЙ ГРУППЫ
МБОУ «КОНЕЗАВОДСКАЯ СОШ» ОБЪЕКТ Д. ГОЛЕНКИ
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

п. Конезаводский

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	
ВВЕДЕНИЕ.....	
АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА ПО ИТОГАМ 2020 - 2021 УЧЕБНОГО ГОДА	
.....	
ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2021 - 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД	

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

- 1.1.1. Воспитательные мероприятия
- 1.1.2. Модель образовательного процесса МБОУ «Конезаводская СОШ» объект д. Голенки
- 1.1.3. Календарно-тематический план

1.2. Работа с семьями воспитанников

- 1.2.1.** Общие мероприятия
- 1.2.2.** Групповые собрания для родителей

Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

- 2.1.1. Организационная деятельность
- 2.1.2. Консультации, семинары, мастер - классы для педагогических работников

2.2. Сведения педагогов при заместителе директора

- 2.2.1. План заседаний

2.3. Контроль и оценка деятельности

- 2.3.1. Внутрисадовский контроль
- 2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Нормотворчество

- 3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов
- 3.1.2. Обновления локальных актов

3.2. Работа с кадрами

- 3.2.1. Аттестация педагогических работников
- 3.2.2. Повышение квалификации педагогических работников
- 3.2.3. Темы самообразования педагогов на 2021 - 2022 учебный год.
- 3.2.4. Планирование работы школы молодого воспитателя
- 3.2.5. Состав совета педагогов
- 3.2.6. Расстановка педагогических кадров на 2021 - 2022 учебный год

3.3. Административно - хозяйственная деятельность и безопасность

- 3.3.1. Антитеррористическая защищенность
- 3.3.2. Пожарная безопасность
- 3.3.3. Хозяйственная деятельность

Пояснительная записка

Годовой план МБОУ «Конезаводская СОШ» объект д. Голенки (далее ОУ), является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики ДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана ОУ для дошкольной разновозрастной группы являются:

- Закон "Об образовании в Российской Федерации" 29.12.2012 N 273-03;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- СГ12.4.3648 - 20 «Санитарно - эпидемиологические к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО);
- Устав ОУ;
- Воспитательно - образовательный процесс строится с учетом «Основной образовательной программы дошкольного образования».

Краткая информационная справка о дошкольной разновозрастной группе образовательного учреждения

Общие сведения	
Полное наименование образовательного учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Усовский детский сад»
Сокращенное наименование	МБОУ «Конезаводская СОШ»
Директор	Салахова Галина Михайловна
Юридический/фактический адрес	646052, Омская область, Марьяновский р-н, п. Конезаводский, ул. Зеленая, 28
Контактная информация:	
Телефон/факс	3-62-78
Электронный адрес	konscool@yandex.ru
Учредитель:	Комитет по образованию Марьяновского района
Адрес учредителя	646040, Омская область, П.г.т Марьяновка, ул. Ленина, 17
Уровень и направленность реализуемых программ	Программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.
Количество, специфика возрастных групп	1 разновозрастная группа (с 1,5 до 7 лет)
Режим работы	с 7.30 до 18.00, пятидневная рабочая неделя Выходные: суббота, воскресенье и праздничные дни
Кадровое обеспечение	
Общее количество сотрудников	7 человек
Из них количество педагогических работников	2 чел.
Типовой штат:	
• старший воспитатель	0 чел.
• музыкальный руководитель	1 чел.
• воспитатели	1 чел.

• учитель-логопед	0 чел.
• инструктор по физической культуре	0 чел.
Квалификация педагогических работников:	
• высшая квалификационная категория	0 чел.
• первая квалификационная категория	2 чел.
• соответствие занимаемой должности	0 чел.
• без категории	0 человек
Педагогическое образование:	2 чел.
• высшее	0 чел.
• среднее специальное	2 чел.
• высшее непедагогическое	0 чел.
• среднее специальное непедагогическое	0 чел.
Педагогический стаж:	
• до 5 лет	0 чел
• от 5 до 10 лет	0 чел.
• от 11 до 20 лет	1 чел.
• от 20 и выше	1 чел.
Социальное партнёрство	
• БОУ ДПО «ИРООО» • МКУ «ИМЦ в сфере образования» • Комитет по образованию	Научно-методическое сопровождение Повышение квалификации педагогических и руководящих работников
Комитет по образованию Марьяновского муниципального района	Нормативно-правовое сопровождение Предоставление отчётности Контрольно-аналитическая деятельность Инновационная деятельность Участие в совещаниях, конференциях Аттестация педагогических кадров
ОГИБДД ОМВД России по Омской области	Профилактика детского дорожного травматизма на дорогах села и района Пропаганда соблюдения правил дорожного движения детьми и их родителями (законными представителями)
Госпожнадзор по Омской области в Марьяновском районе	Профилактика пожарной безопасности Пропаганда соблюдения правил пожарной безопасности детьми и их родителями (законными представителями)
Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Омской области в Любинском районе	Производственный контроль
Марьяновская ЦРБ» ФАП д. Голенки	Диспансеризация и медосмотры сотрудников ДОУ Диспансеризация детей декретированных возрастов
Территориальная избирательная комиссия №998	Правовое образование населения . Участие педагогов, детей и родителей в акциях, конкурсах, проектах по правовому образованию дошкольников
Комитет по экологии и природопользованию	Реализация проекта Администрации «Экологическое просвещение и образование населения»

	Участие педагогов, детей и родителей (законных представителей) в акциях, конкурсах, проектах экологической направленности
Конезаводский ДК	Развитие творческой инициативы жителей . Привлечение к участию в массовых мероприятиях, праздниках, акциях
МБОУ «Конезаводская СОШ»	Обеспечение преемственности дошкольного и начального образования Реализация совместных социально педагогических проектов («Школа будущего первоклассника»))
Дошкольные учреждения района	Реализация преемственности образовательных программ дошкольного и дополнительного образования Организация культурно-массовых мероприятий Участие в фестивалях, конкурсах, акциях Выявление одарённых детей
Физкультурно-оздоровительный центр ДЮСШ	Выявление физически одарённых детей и вовлечение их к занятиям физической культуры и спорта Участие в детских Спартакиадах, акциях

Условия реализации образовательной деятельности ОУ в соответствии с ФГОС ДО

1. Программное обеспечение «Основная образовательная программа дошкольного образования».
2. Реализуемые в образовательном процессе парциальные программы:
 - «Основы безопасности детей дошкольного возраста» под редакцией Н.Н. Авдеевой, О.Л. Князевой, Р.Б. Стёркиной.
 - «Добро пожаловать в экологию». О. А. Воронкевич.
 - «Будь здоров, как Максим Орлов» . Аристова Ю. В., филолог, писатель.
 - «Развитие речи детей дошкольного возраста в детском саду» О.С. Ушакова. Возрастной контингент - от 3 до 7 лет.
 - «Цветные ладошки». Автор: И.А Лыкова Возрастной контингент – от 2 до 7 лет.
 - «Финансовая грамотность», разработанная Банком России. Возрастной контингент – от 5 до 7 лет.
 - Программа «Музыкальные шедевры». Автор: О.И. Радынова. Возрастной контингент – от 3 до 10 лет.
 - «Занятия по изобразительной деятельности в детском саду» Г. С. Швайко. Возрастной контингент – от 4 до 5 лет.
3. Дополнительное образование.
 - Кружок «Пальчики, ручка, язычок» от 2 до 3 лет (1 младшая подгруппа)
 - Кружок «Лего-конструирование» от 3 до 4 лет (2 младшая подгруппа)
 - Кружок «Мастера и мастерицы» от 5-7 лет (средняя и старшая подгруппы)
4. Региональный компонент «Краеведение» от 5 до 7 лет (средняя и старшая подгруппы) реализуется в образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» в различных видах детской деятельности в соответствии с перспективным планом.
5. Проектная деятельность от 5 до 7 лет в различных видах детской деятельности в соответствии с перспективным планом.

Здоровье сбережение воспитанников дошкольной разновозрастной группы

1. Закаливание.
2. Физкультминутки.
3. Гимнастика пробуждения.
4. Диагностика физической подготовки.
5. Рациональная двигательная активность в течение дня.
6. Усиленное внимание к ребёнку в период адаптации к дошкольной разновозрастной группе.
7. Физкультурные занятия, игры, развлечения; прогулки на свежем воздухе.
8. Создание санитарно-гигиенического режима соответственно

требованиям Госсанэпиднадзора.

Методологическим основанием решения задач образовательного процесса, является деятельностный подход.

Образовательные области	Основные виды деятельности
Физическое развитие	• Двигательная (двигательная активность)
	• Физическая культура
	• Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни
Социально-коммуникативное развитие	• Игровая, включая сюжетно-ролевую игру как ведущую деятельность детей дошкольного возраста, а также игру с правилами и другие виды игры
	• Коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и сверстниками)
	• Патриотическое воспитание
	• Самостоятельность, самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице)
	• Формирование основ безопасности
Познавательное развитие	• Познавательно-исследовательская (исследование объектов окружающего мира и экспериментирование с ними)
	• Формирование элементарных математических представлений
	• Приобщение к социокультурным ценностям
	• Ознакомление с миром природы
Речевое развитие	• Развитие речи
	• Приобщение к художественной литературе
Художественно-эстетическое развитие	• Рисование
	• Лепка
	• Аппликация
	• Музыкальная деятельность (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах) • Конструктивно - модельная деятельность из разного материала (конструкторы, модули, бумага, природный и иной материал).

Наполняемость дошкольной разновозрастной группы - 22 человека

Группа, название	Количество детей в группе
1 подгруппа 1 - 2 младшая разновозрастная подгруппа	6
2 подгруппа 3-5 старшая разновозрастная подгруппа	16

Анализ результатов работы за 2020-2021 год

Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Одним из главных направлений работы дошкольной разновозрастной группы является обеспечение благоприятных условий для сохранения и укрепления здоровья детей. Организация

двигательного режима в группе детей дошкольного возраста отвечает современным санитарно – гигиеническим требованиям. Мероприятия, направленные на укрепление здоровья детей, закаливание и физическое развитие детей проводились регулярно и систематически, контролировались администрацией учреждения. Проблема сохранения и укрепления здоровья детей, формирование привычки к здоровому образу жизни в учреждении строилась по следующим направлениям: профилактическая работа; физкультурно-оздоровительная работа; формирование представлений о ЗОЖ у детей и взрослых.

Укрепление физического и психического здоровья воспитанников, формирование у них основ двигательной и гигиенической культуры является базой для реализации образовательной программы. Для этого создана развивающая предметная среда, которая способствует укреплению здоровья детей. Мебель в группах подобрана с учетом роста и санитарно - гигиенических требований. Продумана система оздоровительных мероприятий и физического развития. В физкультурных уголках имеется дополнительное оборудование, в том числе выполненное своими руками. В группе поддерживается атмосфера доброжелательности, что помогает снять нервное напряжение, агрессию. Все проводимые мероприятия положительно сказывались на здоровье детей. В течение учебного года в учреждении проводилась работа по внедрению развивающих форм оздоровления с целью улучшения физического и психического здоровья детей. Для профилактики простудных заболеваний с детьми проводились разные виды закаливания: воздушные и солнечные ванны, хождение босиком по полу, а летом - по земле, полоскание полости рта и горла прохладной водой, обтирание влажной салфеткой. Педагоги обеспечивали максимальное пребывание детей на свежем воздухе, организовывали подвижные игры, прогулки и экскурсии. Пополнили оборудование физкультурного уголка атрибутами для подвижных игр, мячами, скакалками, оборудованием для метания и прыжков.

Анализ результатов образовательной деятельности

Итогом работы всего педагогического коллектива можно считать качественную подготовку детей к обучению в школе, уровень развития детей в соответствии с возрастной нормой, успешную адаптацию детей к детскому саду. В МБДОУ осуществляется педагогическая диагностика (оценка индивидуального развития ребенка), необходимость проведения которой определена ООП ДО, ФГОС ДО. Педагогическая диагностика проводилась воспитателями всех возрастных групп 2 раза в год: в начале и в конце учебного года. В первом случае, она помогает выявить уровень познавательной деятельности, а во втором – наличие динамики ее развития и планирование индивидуальной работы, если они будут нужны после оценки индивидуального развития детей. Результаты оценки индивидуального развития предоставляются педагогом всех возрастных подгрупп заместителю директора. В конце учебного года проводится сравнительный анализ результативности образовательного процесса и на основе анализа определяются цели и задачи планирования педагогической деятельности на следующий учебный год.

Результаты оценки индивидуального развития воспитанников МБОУ «Конезаводская СОШ» объект д. Голенки за 2020-2021 учебный год

ОО	Наименование подгрупп	Начало года			Конец года		
		В	С	Н	В	С	Н
Социально-коммуникативное развитие	2 мл. группа		100 %			100 %	
	Сред. группа		100%			100%	
	Стар. группа		100 %			100 %	
	1 мл. группа		100%			100%	
	Подг. группа		100 %			100 %	
Познавательное развитие	2 мл. группа	67%	33 %			100 %	
	Сред. группа		100%			100%	
	Стар. группа		100 %			100 %	
	1 мл. группа		100%			100%	
	Подг. группа		100 %			100 %	

Речевое развитие	2 мл.группа		100 %			100 %	
	Сред.группа		100%			100%	
	Стар.группа		100 %			100 %	
	1 мл.группа		100%			100%	
	Подг.группа		100 %			100 %	
Художественно-эстетическое развитие	2 мл.группа		100 %			100 %	
	Сред.группа		100%			100%	
	Стар.группа		100 %			100 %	
	1 мл.группа		100%			100%	
	Подг.группа		100 %			100 %	
Физическое развитие	2 мл. группа		100 %			100 %	
	Сред.группа		100%			100%	
	Стар.группа		100 %			100 %	
	1 мл.группа		100%			100%	
	Подг.группа		100 %			100 %	

2.3. Анализ физкультурно-оздоровительной работы

В течение года педагогический коллектив работал над созданием условий, способствующих сохранению здоровья и безопасности детей. Физкультурно-оздоровительная работа в дошкольной группе продолжает осуществляться в системе медицинского и педагогического взаимодействия.

Основными направлениями, работы педагогов по укреплению психофизического здоровья детей, продолжают оставаться:

- Обеспечение плотной двигательной активности детей в течение дня.
- Проведение закаливающих мероприятий.
- Организация рационального питания.
- Система психологической помощи дошкольникам.
- Диагностика физического развития и психоэмоционального состояния детей. – Взаимодействие с семьями воспитанников.

Воспитанники детского сада стабильно показывают высокий уровень развития физических качеств, отдельных качественных сторон двигательных возможностей человека: быстроты, силы, гибкости, равновесия, выносливости и ловкости, достаточный уровень развития основных движений у детей.

По результатам медико-педагогического контроля за двигательной деятельностью можно сделать следующие выводы:

- Двигательная ОД спланирована и проведена методически верно.
- Общая и моторная плотность НОД в норме.
- Тренирующая направленность НОД достигнута.

2.4. Участие воспитанников в конкурсах и акциях

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Конкурс «Готовность к новому учебному году». Организация предметно-развивающей среды и жизненного пространства для обеспечения разнообразной деятельности детей»	сентябрь	Воспитатель
2.	Смотр групповых уголков по ОБЖ «Внимание – дети!»	октябрь	Воспитатель
3.	Конкурс чтецов «Мама - солнышко моё»	ноябрь	Воспитатель
4.	Смотр «Лучший речевой уголок»	ноябрь	Воспитатель
5.	Конкурс «Оригинальный дизайн украшений группы к Новому году».	декабрь	Воспитатель
6.	Конкурс чтецов «Поет зима – аукает»	декабрь	Воспитатель
7.	Конкурс зимних участков «Снежный городок»	январь	Воспитатель
8.	Всероссийский конкурс «Рождественская сказка»	январь	Воспитатель

9.	Спортивный праздник «Веселые старты» ст.-подг. группы	февраль	Воспитатель
10.	Конкурс чтецов, посвящённый 110 годовщине А.Л.Барто «В стране счастливого детства»	февраль	Воспитатель
11.	Фотогалерея «Мой папа самый лучший»	февраль	Воспитатель
12.	Выставка открыток «А для милой мамочки...»	март	Воспитатель
13.	Фестиваль «Театр в нашей жизни»	март	Воспитатель
14.	Смотр «Лучший огород на подоконнике»	апрель	Воспитатель
15.	Всероссийская семейная акция «На дороге без спешки». «Сохрани жизнь! Сбавь Скорость».	май	Воспитатель
16.	Конкурс рисунков на асфальте «Безопасность на дорогах ради безопасности жизни».	май	Воспитатель
17.	Смотр материала «Подготовка к летней оздоровительной работе» пособия, выносной	май	Воспитатель

Анализ методической работы

В 2020 – 2021 учебном году методическая работа была направлена на решение следующих годовых задач:

1. В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширив комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий.
2. Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе внедрения профессионального стандарта педагога через: использование активных форм методической работы: консультации, обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы; участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства; повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации на основе требований профессионального стандарта.
3. Совершенствовать работу по речевому развитию воспитанников в соответствии с ФГОС ДО посредством внедрения современных технологий.
4. Продолжать развивать познавательный интерес, интеллектуально-творческий потенциал каждого ребенка, используя инновационные технологии обучения и воспитания.
5. Формировать психологическую готовность ребенка к школе с учетом преемственности формирования универсальных учебных действий при переходе от дошкольного к начальному образованию.
6. Внедрять в работу новые формы сотрудничества педагогов с родителями (использование цифровых ресурсов, дистанционное образование), осуществлять разностороннее развитие дошкольника в триаде: семья-педагог-ребенок.

Для их решения и с целью повышения профессиональной компетентности педагогических работников были проведены:

- Консультации для педагогов и родителей
- Семинары-практикумы;
- Педагогические советы;
- Праздники и развлечения;
- Конкурсы и выставки.

В течение года систематически проводились совещания педагогических работников, на которых рассматривались вопросы организации и обеспечения качества образовательного процесса, работы с родителями, изучались нормативно-правовые документы, проводился анализ выполнения педагогами программных и годовых задач, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольной деятельности.

Оснащение педагогического процесса

В течение 2020-2021 учебного года проводилась работа по оснащению педагогического процесса. Приобреталась методическая литература, демонстрационный материал.

Контрольная деятельность

В деятельности дошкольной группы в течение 2020–2021 учебного года осуществлялись следующие виды контроля:

Тематический контроль

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка к новому учебному году	сентябрь	Директор Г.М. Салахова Зам. директора Е.В. Минеева
2.	«Использование инновационных технологий в речевом развитии дошкольников»	октябрь	Зам. директора Е.В. Минеева, Воспитатель Михайлова Е.В.
3.	«Использование современных педагогических технологий в обучении дошкольников»	январь	Зам. директора Е.В. Минеева, Воспитатель Михайлова Е.В.
4.	«Организация работы в дошкольной группе по подготовке педагогов к ежедневной образовательной деятельности»	Март	Зам. директора Е.В. Минеева, Воспитатель Михайлова Е.В.

Оперативный контроль

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Планирование воспитательно-образовательного процесса. Подготовка воспитателя к НОД	В течение года	Зам. директора Е.В. Минеева, Воспитатель Михайлова Е.В.
2	Посещение НОД, режимных моментов	ежемесячно	Зам. директора Е.В. Минеева
	Состояние документации педагогов, планирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС	1 раз в квартал	Зам. директора Е.В. Минеева
3	Организация деятельности детей на прогулке	В течение года	Зам. директора Е.В. Минеева
4	«Интеграция образовательных областей в ходе непосредственно - образовательной деятельности»	В течение года	Зам. директора Е.В. Минеева
5	Смотр выносного материала для игр на зимней прогулке	февраль	Зам. директора Е.В. Минеева
6	Контроль организации работы педагогов по ОБЖ	В течение года	Зам. директора Е.В. Минеева
	Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных подгруппах	В течение года	Зам. директора Е.В. Минеева
	Контроль за посещаемостью воспитанников детского сада	В течение года	Зам. директора Е.В. Минеева

Фронтальный контроль

№	Содержание	Срок	Ответственные
1.	«Адаптация детей раннего возраста к детскому саду».	Сентябрь-октябрь	Зам. директора Е.В. Минеева
2.	«Состояние учебно-воспитательного процесса»	Октябрь	Зам. директора Е.В. Минеева
3.	«Подготовка детей подготовительной группы к обучению в школе»	Апрель-май	Зам. директора Е.В. Минеева

Медико-педагогический контроль

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Динамическое наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей	2 раза в год 1 раз в год	Зам. директора Е.В. Минеева, Воспитатель Михайлова Е.В.

	- диагностика физического развития детей - антропометрические исследования - осмотр врачами поликлиники		
2.	Медико-педагогические наблюдения за организацией двигательного режима	ежедневно	Зам. директора Е.В. Минеева, Воспитатель Михайлова Е.В.
3.	Соблюдение санэпидрежима	ежедневно	Зам. директора Е.В. Минеева, Воспитатель Михайлова Е.В.
4.	Контроль: За выходом блюд на пищеблоке и на группах; за закладкой продуктов; за соблюдением сроков годности продуктов	1 раз в квартал 2 раза в год 2 раза в год	Зам. директора Е.В. Минеева, Воспитатель Михайлова Е.В.
5.	Санитарно-просветительская работа по вопросам физического развития и оздоровления детей среди родителей: наглядная агитация, уголки здоровья	1 раз в месяц	Зам. директора Е.В. Минеева, Воспитатель Михайлова Е.В.
6.	Контроль проведения утренней гимнастики, подвижных игр, закаливающих мероприятий	2 раза в месяц	Зам. директора Е.В. Минеева, Воспитатель Михайлова Е.В.
7.	Посещение двигательной деятельности	2 раза в год октябрь апрель	Зам. директора Е.В. Минеева, Воспитатель Михайлова Е.В.
8.	Анализ заболеваемости	Ежемесячно	Зам. директора Е.В. Минеева, Воспитатель Михайлова Е.В.
9.	Анализ адаптационного периода группы раннего возраста	Сентябрь-ноябрь	Зам. директора Е.В. Минеева, Воспитатель Михайлова Е.В.
10.	Организация «Дней Здоровья»	По плану	Воспитатель Михайлова Е.В.
11.	Сформированность к. г. навыков у детей разных возрастных групп	Ежемесячно	Зам. директора Е.В. Минеева, Воспитатель Михайлова Е.В.
12.	Организация закаливания в группах	Ежедневно	Зам. директора Е.В. Минеева, Воспитатель Михайлова Е.В.

Взаимопосещения:

Содержание	Сроки	Ответственный
НОД по образовательной области «Познавательное развитие», направление «Формирование целостной картины мира» (ознакомление с окружающим природным миром) «Познавательно-исследовательская деятельность»	Сентябрь – октябрь	Зам. директора Е.В. Минеева, Воспитатель Михайлова Е.В.
НОД по образовательной области «Речевое развитие», направление «Коммуникация»	Ноябрь-декабрь	Зам. директора Е.В. Минеева, Воспитатель Михайлова Е.В.
НОД по образовательной области «Познавательное развитие», направление ФЭМП	Январь-февраль	Зам. директора Е.В. Минеева, Воспитатель Михайлова Е.В.
Посещение НОД образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»	Март-Апрель	Зам. директора Е.В. Минеева, Воспитатель Михайлова Е.В.
НОД по образовательной области «Физическое развитие», направление «Физическая культура»	Май	Зам. директора Е.В. Минеева, Воспитатель Михайлова Е.В.

Мониторинг:

№	Содержание	Сроки	Ответственные
---	------------	-------	---------------

1.	Мониторинг достижения детьми планируемых результатов.	сентябрь май	Воспитатель
2.	Мониторинг достижения детьми итоговых результатов. Готовность детей к школе.	май	Воспитатель

Двигательная деятельность:				
№	Содержание	подгруппы	Сроки	Ответственные
1.	Утренняя гимнастика	все подгруппы	ежедневно	Воспитатель Михайлова Е.В.
2.	Физическая культура	все подгруппы	3 раза в неделю	Воспитатель Михайлова Е.В.
3.	Подвижные игры	все подгруппы	2 раза в день	Воспитатель Михайлова Е.В.
4.	Гимнастика после дневного сна	все группы	ежедневно	Воспитатель Михайлова Е.В.
5.	Спортивные упражнения	все группы	2 раза в неделю	Воспитатель Михайлова Е.В.
6.	Спортивные игры	Все группы	2 раза в неделю	Воспитатель Михайлова Е.В.
7.	Физкультурные досуги	Все группы	1 раз в месяц	Воспитатель Михайлова Е.В.
8.	Физкультурные праздники	Все группы	2 раза в год	Воспитатель Михайлова Е.В.
9.	Неделя здоровья	Все группы	2 раза в год	Воспитатель Михайлова Е.В.

Основные цели и задачи ОУ на 2021 - 2022 учебный год

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2021- 2022 учебный год:

Цель: *создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.*

Приоритетными задачами развития и воспитания детей являются:

- укрепление физического и психического здоровья ребенка, формирование основ его двигательной и гигиенической культуры;
- целостное развитие ребенка как субъекта посильных дошкольнику видов деятельности;
- обогащенное развитие ребенка, обеспечивающее единый процесс социализации-индивидуализации с учетом детских потребностей, возможностей и способностей;
- развитие на основе разного образовательного содержания эмоциональной отзывчивости, способности к сопереживанию, готовности к проявлению гуманного отношения в детской деятельности, поведении, поступках;
- развитие познавательной активности, любознательности, стремления к самостоятельному познанию и размышлению, развитие умственных способностей и речи ребенка;
- пробуждение творческой активности и воображения ребенка, желания включаться в творческую деятельность;
- органичное вхождение ребенка в современный мир, разнообразное взаимодействие дошкольников с различными сферами культуры: с изобразительным искусством и музыкой, детской литературой и родным языком, экологией, математикой, игрой;

- приобщение ребенка к культуре своей страны и воспитание уважения к другим народам и культурам;
- приобщение ребенка к красоте, добру, ненасилию, ибо важно, чтобы дошкольный возраст стал временем, когда у ребенка пробуждается чувство своей сопричастности к миру, желание совершать добрые поступки.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1 Работа с воспитанниками

1.1.1. Воспитательные мероприятия

Наименование документа	Срок	Ответственный
Календарь образовательных событий на 2021- 2022 г. г. МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ	В течение года	воспитатель, узкие специалисты
План летней оздоровительной работы	В течение года	Воспитатель, узкие специалисты
Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года	В течение года	воспитатель, узкие специалисты

1.1.2. Модель образовательного процесса МБОУ «Конезаводская СОШ» объект д. Голенки

Время	Участники образовательного процесса		
проведения	Дети	Педагоги	Родители
	День знаний		
Сентябрь	Выставка рисунков «Моя любимая воспитательница», посвящённая Дню дошкольного работника		
	Диагностика (1-2 неделя)	Мониторинг «Социальный паспорт семьи»,	
		родительские собрания	
Октябрь	Конкурс чтецов «Магистр живого слова» Фольклорный праздник «Осень, осень, в гости просим»		Выставка «Осенние фантазии»
Ноябрь	Тематический день, посвящённый Дню матери (28 ноября) Выставка рисунков «Моя мама» (проект «Моя семья»)		Фотовыставка «Мамы разные нужны...»
	Неделя здоровья и безопасности (проект в старшем возрасте)		
Декабрь	Мастерская Деда Мороза		Конкурс поделок «Новогодний серпантин»
	Новогодние праздники		

Январь	Фольклорное развлечение «Рождественские посиделки»	
	Зимний праздник на улице	
	Театральный фестиваль	
Февраль	Тематический день, посвящённый Дню защитника Отечества	Выставка «Военная техника»
	Спортивный праздник «Папа, мама, я - спортивная семья»	
	Праздники, посвященные Международному женскому дню - 8 марта	
Март	Фольклорный праздник «Масленица», «Книжкина неделя» (проект в старшем возрасте)	Анкетирование «Спорт в нашей семье»
	День здоровья (7 апреля - Всемирный День здоровья)	
Апрель	Экологический праздник «День Земли» (22 апреля) (экологические проекты)	Общешкольное тематическое собрание
Май	Тематический день, посвящённый дню Победы	Выставка семейных реликвий, посвящённая Дню Семьи (15 мая)
	Диагностика (3-4 неделя)	
	Экскурсия по деревне, встреча с ветеранами труда .	
	Тематический день, посвящённый Дню защиты детей	
Июнь	Конкурс рисунков на асфальте «Пусть всегда буду я!» Конкурс чтецов по произведениям А.С. Пушкина (6 июня)	
Июль	Семейные «Весёлые старты»	
Август	Спортивное развлечение, посвящённое Дню физкультурника (14 августа)	

Мероприятия групповые: презентации проектов, физкультурные досуги (проводятся 1-2 раза в месяц), спортивные праздники (проводятся 2-3 раза в год), дни здоровья, тематические досуги, праздники, театрализованные представления, смотры, конкурсы, выставки, экскурсии, дни открытых дверей.

1.1.3.Календарно-тематический план месяц: сентябрь тема месяца: «Детский сад»

Тема недели	Темы и цели по возрастным подгруппам				
	1 младшая	2 младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
1. Диагностика	Цель: выявить уровень остаточных знаний воспитанников на начало учебного года.				
2. Диагностика	Цель: выявить уровень остаточных знаний воспитанников на начало учебного года.				
3. «Как много профессий в детском саду»	Цель: обобщение знаний детей о профессиях сотрудников детского сада. Показать, что детский сад похож на семью; как и в семье, здесь есть взрослые, которые заботятся о детях. Совершенствовать навыки общения. Воспитывать доброжелательное отношение и уважение к людям труда.				
	«Люди работающие в детском саду»	«Люди, работающие в детском саду»	«Люди работающие в детском саду»	«Люди, работающие в детском саду»	«Люди, работающие в детском саду»
Варианты итоговых	Создание игровой ситуации	Оформление фотоальбома «Все работы»	Сюжетно – ролевая игра «Детский	Формирование традиции	Изготовление сувениров для воспитателей

мероприятий	общения «Кукольный детский сад»	хороши» (страницы, посвященные работникам дошкольного учреждения)	сад»	«Встреча с интересными людьми»	
4. «Это я, это я, это все мои друзья!»	Цель: формирование у детей навык устанавливать хорошие доброжелательные отношения с детьми другой группы, навыки общения друг с другом.				
	«Ты мой друг и я твой друг»	«Мои друзья в детском саду»	«Мои друзья в детском саду»	«Мои друзья в детском саду»	«Детский сад подружить всех рад» учреждения.
Варианты итоговых мероприятий	Праздничное развлечение «День рождения игрушки»	Детско-родительский «Праздник воздушных шаров»	Музыкальный концерт «Для дошкольных работников наших поём и дружно пляшем»	Творческая мастерская «Подарок другу»	Соревнование «Рыцарский турнир»
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				Краеведение Вводное занятие Наша деревня часть России Наши соседи школа, клуб, магазин	
			Кружок «Мастера и мастерицы» Аппликация из сухих листьев и сухоцветов. «Лес» Аппликация из сухих листьев «Гриб» Отпечатывание с помощью трафарета «Рыбки в аквариуме» Переплетение бумаги «Осенние листья»		

Месяц: октябрь

тема месяца: «Осень»

Тема недели	Темы и цели по возрастным подгруппам				
	1 младшая	2 младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
1. «Осень в гости к нам пришла»	Цель: способствование накоплению представлений об осени, как времени года.				
	«Осень в гости к нам пришла»	«Золотая осень»	«Осень в гости к нам пришла»	«Осень в гости к нам пришла»	«Хлеб - всему голова»
Варианты итоговых мероприятий	Театр на фланелеграфе «Репка»	Выставка «Дары осени»	Детско-взрослая выставка «Что нам осень принесла»	Чаепитие «Пироги для всех»	Развлечение «Хлеб - всему голова»
2. «Путешествие в осень»	Цель: развитие стремления глубже познать широкий круг объектов, явлений природы.				
	«Ох, урожай у нас не плох!»	«Во саду, ли в огороде...»	«Любуемся красотой осени»	«Золотая осень»	«Золотая осень»
Вариант	Рассматривание	Развлечение	Выставка	Развлечен	Вечер поэзии

ы итоговых мероприятий	иллюстраций; внесение муляжей овощей для игр	«Золотая осень»	рисунков «Осенний лес»	ие «Осень золотая»	«Золотая осень»
3. «Как животны е готовятс я к зиме»	Цель: воспитание стремления видеть красоту природы.				
	«Желтые листья летят»	«Как животные готовятся к зиме»	«Как животные готовятся к зиме»	«Как животные готовятся к зиме»	«Как животные готовятся к зиме»
Вариант ы итоговых мероприятий	Праздник «Осенины»	Праздник «Осенины»	Праздник «Осенины»	Праздник «Осенины »	Праздник «Осенины»
4. «Дары Осени»	Цель: систематизация представлений детей об осени.				
	«Что нам осень подарила»	«Что нам осень подарила»	«Что нам осень подарила»	«Дары Осени»	«Дары Осени»
Вариант ы итоговых мероприятий	Развлечение «В гости к тетушке Арине»	Драматизация сказки «Репка»	Игра- драматизация по сказке «Репка»	Выставка поделок «Дары Осени»	Вечер загадок «Дары Осени»
Часть, формируе мая участник ами образова тель-ных отношен ий				Краеведение Наши соседи (населенные пункты) Моя семья. Родословная. Семейные праздники.	
	Кружок «Пальчик, ручка. Язычок» Занятия №1,2,3.4	Кружок «Лего- конструирование» «Построим дорожку красного цвета», «Построим дорожку зеленого цвета», «Построим и сравним зеленую и красную дорожки», «Красный длинный поезд и красный короткий поезд».	Кружок «Мастера и мастерицы» Отпечатывание с помощью трафарета и доработка кистью. «Птицы на дереве» Аппликация опилками «Грибок» Аппликация из полосок, сложенных в петельку. «Лебедь» Поделка из поролона «Зайчик».		

Месяц: ноябрь

Тема месяца: «С чего начинается Родина?»

Тема недели	Темы и цели по возрастным подгруппам				
	1 младшая	2 младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
1. «Моя семья»	Цель: формирование знаний о мире близких людей и окружающей социальной действительности.				
	«Папа, мама, я - моя семья»	«Моя семья: и бабушка, и дедушка»	«Моя большая семья»	«Моя семья»	«Моя родословная»

Варианты итоговых мероприятий	<i>Дидактическая игра «Моя семья».</i>	<i>Театральное представление «Ладушки в гостях у бабушки».</i>	<i>Фото презентация «Я и моя семья».</i>	<i>Создание генеалогического древа семьи.</i>	<i>Презентация проекта «Герб семьи»</i>
2. «Сибирский край»	Цель: формирование знаний об окружающей действительности путем совершенствования социально-личностных качеств дошкольников по отношению к малой Родине.				
	«Мы едем, едем...»	«Я по улице иду в детский сад я попаду»	«Мы знаем много улиц»	«Я – житель посёлка Марьяновка»	«Я – сибиряк»
Варианты итоговых мероприятий	<i>Игра-забава «Мы едем, едем, едем»</i>	<i>Игра – путешествие «Вдоль по нашей улице».</i>	<i>Оформление альбома “Наш посёлок”.</i>	<i>Экскурсия в музей.</i>	<i>Краеведческая игра «Сибирская карусель»</i>
3. «Моя Родина – Россия»	Цель: формирование знаний об окружающей действительности путем совершенствования социально-личностных качеств дошкольников по отношению к Родине.				
	«Березка под моим окном»	«В гостях у бабушки Рассказушки»	«В гости к бабушке в деревню»	«Моя родина – Россия»	«Моя родина – Россия»
Варианты итоговых мероприятий	<i>Целевая прогулка.</i>	<i>Театральное представление.</i>	<i>Игра – забава «Путешествуй с нами»</i>	<i>Выставка рисунков «Я - гражданин России»</i>	<i>КВН «Россия – Родина моя»</i>
4. «Знаменитые люди моего края»	Цель: формирование знаний о знаменитых людях родного края, страны.				
	«Наша группа»	«Мой любимый детский сад»	«Детский сад – дом для ребят»	«Знаменитые люди посёлка»	«Знаменитые люди России»
Варианты итоговых мероприятий	<i>Экскурсия по группе.</i>	<i>Экскурсия по детскому саду.</i>	<i>Фоторепортаж «Наш любимый детский сад».</i>	<i>Экскурсия в музей</i>	<i>Фотовыставка «Знаменитые люди России»</i>
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				<i>Краеведение Природа нашего края, его обитатели Музей п. Конезаводский. Памятник воинам.</i>	
	<i>Кружок «Пальчик, ручка. Язычок»</i>	<i>Кружок «Лего-конструирование» «Строим башни. Красная и</i>	<i>Кружок «Мастера и мастерицы» Аппликация из бумаги и ниток. «Девочка с косичкой» Аппликация из кленовых крылаток. «Львенок»</i>		

	<i>Занятия №1,2,3.4</i>	зеленая» «Постройка желтой башенки» «Башенка высокая желтая и низкая желтая» «Башенка высокая желтая и низкая красная»	<i>Аппликация из арбузных, тыквенных, подсолнечных семян. «Цветочек». Лепка из соленого теста. «Гусеницы на листике».</i>
--	-------------------------	---	---

Месяц: декабрь Тема месяца: «Здравствуй, гостя Зима!»

Тема недели	Темы и цели по возрастным подгруппам				
	1 младшая	2 младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
1. «Зимушка хрустальная»	Цель: формирование представлений о зиме, ее признаках методом совершенствования знаний об окружающей действительности				
	«Зимушка хрустальная»	«Зимушка хрустальная»	«Зимушка хрустальная»	«Зимушка хрустальная»	«Зимушка хрустальная»
Варианты итоговых мероприятий	<i>Игра-забава «Снежки»</i>	<i>Выставка рисунков «Весёлые снежинки»</i>	<i>Выставка рисунков «Весёлые снежинки»</i>	<i>Выставка совместно го творчества детей и родителей «Мастерская деда Мороза»</i>	<i>Вечер поэзии «Зимушка хрустальная»</i>
2. «Покормите птиц зимой!»	Цель: формирование представлений о птицах, их приспособленности к зимним условиям.				
	«Зимующие птицы»	«Зимующие птицы»	«Зимующие птицы»	«Зимующие птицы»	«Зимующие птицы»
Варианты итоговых мероприятий	<i>Выставка кормушек</i>	<i>Вечер загадок «В гостях у Лесовичка»</i>	<i>Творческая мастерская «Птичья столовая»</i>	<i>Выставка рисунков «Зимующие птицы»</i>	<i>Вечер загадок</i>
3. «Дикие животные»	Цель: формирование представлений о диких животных, их приспособленности к зимним условиям.				
	«Дикие животные»	«Дикие животные»	«Дикие животные Сибирского края»	«Дикие животные России»	«Дикие животные жарких и холодных стран»
Варианты итоговых мероприятий	<i>Развлечение «Мишуткин день рождения»</i>	<i>Настольный театр «Рукавичка»</i>	<i>Сюжетная игра «Путешествие в лес»</i>	<i>Совместный просмотр фильмов о</i>	<i>Развлечение «Путешествие в Африку и Антарктиду»</i>

тий				<i>животных с последующей викториной</i>	
4. «Встречаем Новый год»	Цель: Закладывать основы праздничной культуры, вызвать эмоционально положительное отношение к празднику, желание активно участвовать в его подготовке.				
	«Новый год»	«Новый год»	«Новый год»	«Встречаем Новый год»	«Новый год на планете Земля»
Варианты итоговых мероприятий	<i>Новогодний утренник</i>	<i>Новогодний утренник</i>	<i>Новогодний утренник</i>	<i>Новогодний утренник</i>	<i>Новогодний утренник</i>
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				Краеведение Музей п. Конезаводский. Памятник воинам. Книжка неделя Народные традиции. Праздники, народное искусство. История и быт жителей д. Голенки, Марьяновского района.	
	<i>Кружок «Пальчик, ручка. Язычок» Занятия №1,2,3.4</i>	<i>Кружок «Лего-конструирование» «Построим синюю башенку» «Построим высокую синюю башню и низкие желтую, красную, зеленую башни» «Построим дорожки: узкую синюю и широкую синюю» «Дорожки: узкая синяя и широкая зеленая».</i>		<i>Кружок «Мастера и мастерицы» Аппликация из жгутиков «Цветущее дерево» Аппликация из бумажных комочков «Овечка с ягненком» Аппликация «Сказочная птица» Аппликация «Нарядное платье»</i>	

Месяц: январь Тема месяца: «В здоровом теле здоровый дух»

Тема недели	Темы и цели по возрастным подгруппам				
	1 младшая	2 младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
1.	Цель: приобщение детей к истокам русского народа.				

«Зимние забавы	«Рождественские колядки»	«Рождественские колядки»	«Рождественские колядки»	«Рождественские колядки»	«Рождественские колядки»
Варианты итоговых мероприятий	Игры-забавы	Развлечение «Коляда, коляда...»	Развлечение «Коляда, коляда...»	Развлечение «Коляда, коляда...»	Развлечение «Коляда, коляда...»
2. «Спорт»	Цель: формировать осознанную потребность в двигательной активности и физическом совершенствовании.				
Варианты итоговых мероприятий	Подвижные игры	Подвижные игры	Развлечение «Зимние забавы»	Выставка рисунков «Мы - спортсмены»	Подвижные игры
3. «Познай себя»	Цель: формировать представления о здоровом образе жизни.				
	«Растём здоровыми»		«Растём здоровыми»		«Я вырасту здоровым»
Варианты итоговых мероприятий	Семейная стенгазета.		Выставка полезных для здоровья предметов		Тематическая беседа о ЗОЖ
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				Краеведение Народные традиции. Праздники, народное искусство. История и быт жителей д. Голенки, Марьяновского района.	
	Кружок «Пальчик, ручка. Язычок» Занятия №1,2,3.4	Кружок «Лего-конструирование» «Спрячем птичек на башенках разного цвета». Закрепление цвета. «Построим для машин узкие и широкие гаражи» «Поезд длинный и короткий». Закрепление. «Кровать для куклы Кати»	Кружок «Мастера и мастерицы» Отпечатывание рисунка. «Чудесная бабочка». (Коллективное панно «Бабочки») Аппликация из жгутиков «Семья улиток» Аппликация из трубочек «Домик». Коллективное панно «Моя деревня» Продолжение работы над аппликацией «Домик»		

Месяц: февраль

Тема месяца: «Защитники Отечества»

Тема недели	Тема и цели по возрастным подгруппам				
	1 младшая	2 младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
1.«Ребёнок и	Цель: обогащение опыта сотрудничества, дружеских взаимоотношений со сверстниками.				

сверстники»	«Мои друзья»	«Мы разные»	«Мы разные»	«Ребёнок и сверстники»	«Такие разные и такие похожие»
Варианты итоговых мероприятий	Игра-имитация	Решение проблемно-игровой ситуации «Поможем куклам помириться»	Развлечение «Мы играем вместе»	Фотовыставка дети в разные периоды детства	Фотовыставка
2. «Транспорт».	Цель: формировать и расширять знания детей о транспорте.				
	«Транспорт»	«Транспорт»	«Транспорт»	«Транспорт»	«Транспорт»
Варианты итоговых мероприятий	Игры с новыми машинками	Аппликация	Моделирование макета улицы	Выставка поделок «Транспорт»	КВН «Летает, плавает, едет»
3. «Защитники Отечества»	Цель: ознакомление детей с военными профессиями, армейскими званиями.				
	«Защитники Родины»	«Защитники Отечества»	«Защитники Отечества»	«Защитник и Отечества»	«Защитник и России»
Варианты итоговых мероприятий	Подарок для папы.	Фотовыставка «Мой папа самый лучший»	Развлечение «Я и мой папа»	Развлечение «Защитник и Отечества»	Развлечение «Защитник и Отечества»
4. «От старины до наших дней».	Цель: формировать и расширять знания детей о Российской армии и ее истории.				
	«Будущие солдаты»	«Мы ребята – brave солдаты»	«Слава, слава всем героям!»	«Наша армия всех сильней»	«По страницам армейской истории»
Варианты итоговых мероприятий	Фотоальбом «Моя семья»	Проект «По страницам семейного альбома»	Выставка художественного творчества «Русские богатыри»	Альбом «История Российской армии»	Проект «Славное прошлое и настоящее Российской армии»
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				Краеведение Замечательные люди нашей деревни, района, области. Художественное творчество детей	
	Кружок «Пальчик, ручка. Язычок» Занятия №1,2,3.4	Кружок «Лего-конструирование» «Обеденный стол» «Стульчики для гостей» «Заборчик для	Кружок «Мастера и мастерицы» Закладка «Рожица на ладошке» Рисование пластилином. «Овощи и фрукты» Аппликация из ниток «Лисичка» Аппликация из ниток «Лисичка»		

		домика из синих кубиков»	
--	--	--------------------------	--

Месяц: март

Тема месяца: «Весна - красна»

Тема недели	Тема и цели по возрастным подгруппам				
	1 младшая	2 младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
1.«Любимая мамочка»	Цель: воспитывать любовь к близким людям.				
	«Мамочка моя»	«Мамочка моя»	«Милая, любимая, мамочка моя»»	«Милая, любимая, мамочка моя»»	«Милая, любимая, мамочка моя»»
Варианты итоговых мероприятий	Развлечение «Для милой мамочки»	Развлечение «Для милой мамочки»	Праздник «Мамочка любимая»	Праздник «Мамочка любимая»	Праздник «Мамочка любимая»
2. «Вода».	Цель: развивать познавательный интерес к природе, желание активно изучать природный мир.				
	«Ты, водичка, пожурчи...»	«Водичка-водичка...»	«Вода-это бесценный дар природы»»	«Вода»	«Вода»
Варианты итоговых мероприятий	Сюжетная игра «Научим Катю умываться»	Чтение сказки К. Чуковского «Мойдодыр»	Выставка детских работ «Кто живёт в воде»	Создание коллективной работы «Рыбки в аквариуме»	Проект «Вода в жизни людей»
3. «Весну встречаем»	Цель: формирование представлений о весне, ее признаках методом совершенствования знаний об окружающей действительности				
	«Весну встречаем»	«Весну встречаем»	«Весну встречаем»	«Весну встречаем»	«Весну встречаем»
Варианты итоговых мероприятий	Праздник «Встреча весны»	Праздник «Встреча весны»	Праздник «Встреча весны»	Праздник «Встреча весны»	Праздник «Встреча весны»
4. «Неделя детской книги».	Цель: воспитывать ценностное отношение к художественной литературе.				
	«Неделя детской книги».	«Неделя детской книги».	«Неделя детской книги».	«Неделя детской книги».	«Неделя детской книги».
Варианты итоговых мероприятий	Театрализованный досуг «В гости к Солнышку»	Игра – драматизация «В гостях у Кота-Котофеевича»	Изготовление книжки-малышки	Экскурсия в библиотеку	Литературная викторина
Часть, формируе	Кружок «Пальчик, ручка.	Кружок «Лего-конструирование» «Машина для		Краеведение Художественное творчество детей	

<i>мая участник ами образова тель-ных отношен ий</i>	<i>Язычок» Занятия №1,2,3.4</i>	<i>зайчат» «Грузовик для песка» «Скамеечка для гостей» «Скамеечка низкая и скамеечка высокая»</i>	<i>Кружок «Мастера и мастерицы» Аппликация из пластилина и семечек подсолнуха «Ежик» Поделка из бумаги «Ветряная мельница» Аппликация из бумаги «Тарелочка для куклы» Поделка из бумажных спиралей «Березка»</i>
--	-------------------------------------	---	---

Месяц: апрель

Тема месяца: «Земля - наш общий дом»

Тема недели	Темы и цели по возрастным подгруппам				
	1 младшая	2 младшая	Средняя	Старшая	Подготовите льная
1. «Дети – друзья природы»	Цель: воспитывать основы гуманно-ценностного отношения детей к природе, вовлекать в элементарную природоохранную деятельность.				
	«Птицы рядом с нами»	«Первые вестники весны»	«Весеннее пробуждение»	«Дети – друзья природы»	«Заповедники России»
Варианты итоговых мероприятий	<i>Развлечение «Петушок в гостях у ребят»</i>	<i>Совместно с родителями изготовление Паспортов птиц</i>	<i>Развлечение «В гости к весне»</i>	<i>Экологический театр «Как Заяц чуть лес не загубил...»</i>	<i>Проект «Красная книга»</i>
2. «Космос»	Цель: формирование представления о космосе.				
	«Мы – космонавты»	«Мы – космонавты»	«Космос»	«Космос»	«Космос»
Варианты итоговых мероприятий	<i>Коллективное рисование «Звёздное небо»</i>	<i>Развлечение «Полёт на Луну»</i>	<i>Сюжетно-ролевая игра «Мы – космонавты»</i>	<i>Выставка рисунков «Хочу в космос»</i>	<i>КВН «Знатоки космоса»</i>
3. «Неделя Земли»	Цель: содействие развитию инициативы, чувства коллективизма, творчества, удовлетворения в процессе совместной трудовой деятельности и ее результатов .				
	«Где ты, Солнышко?»	«Насекомые»	«Земля – наш общий дом»	«Земля – наш общий дом»	«Планета Земля в опасности»

Варианты итоговых мероприятий	Коллективная творческая работа (аппликация на полосе) «Солнечные узоры»	Развлечение «Лесная тропинка»	Целевая прогулка «Что нас окружает»	Просмотр и обсуждение документального фильма «Земля – наш общий дом»	Составление экологического проекта: «Жалобная книга растений»
4. «Неделя мира и труда»	Цель: формировать представления о мире, о многообразии стран, о некоторых расовых и национальных особенностях.				
	«Как мы умеем трудиться»	«Мы помощники»	«Во саду ли в огороде»	«Неделя мира и труда»	« Народы мира»
Варианты итоговых мероприятий	Фоторепортаж совместной трудовой деятельности с родителями	Фоторепортаж совместной трудовой деятельности с родителями	Посадка семян цветов на рассаду	Музыкально – литературная композиция «Березка раскудрявая»	Интеллектуальная игра «Народы мира»
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	Кружок «Пальчик, ручка. Язычок» Занятия №1,2,3.4	Кружок «Лего-конструирование» «Ворота для машин» «Заборчик с воротами» «Лесенка из кубиков одного цвета» «Широкая лесенка из кирпичиков одного цвета»		Краеведение Художественное творчество детей	
			Кружок «Мастера и мастерицы» Коллективная работа «Лесная поляна» (Г.И.Долженко «100 поделок из бумаги») стр.85 Выполнение поделки из бумаги «Веселый львенок» Аппликация из гофрированного картона «Деревья» Поделки из полосок различной толщины и высоты. «Черепаха»		

Месяц: май

Тема месяца: «Гуляет весна по лугам и полям»

Тема недели	Темы и цели по возрастным подгруппам				
	1 младшая	2 младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
1. «День Победы»	Цель: воспитывать гуманистическую направленность поведения, развивать интерес к отдельным фактам истории				
	«Наш друг светофор»	«Спасибо за Победу!»	«День Победы»	«День Победы»	«День Победы»
Вариант	Сюжетная игра	Коллективное	Тематиче	Комплекс	Комплексно-

ы итоговых мероприятий	<i>«На дороге»</i>	<i>рисование «Тюльпаны для ветеранов»</i>	<i>ская беседа «День Победы»</i>	<i>но- тематич еское занятие «День Победы»</i>	<i>тематическое занятие «День Победы»</i>
2. «День семьи»	Цель: воспитывать любовь к своей семье.				
	«День семьи»	«День семьи»	«День семьи»	«День семьи»	«День семьи»
Вариант ы итоговых мероприятий	<i>Фотовыставка «Моя семья»</i>	<i>Развлечение «Неразлучные друзья - это вся моя семья!»</i>	<i>Драматиз ация сказки «Сестриц а Алёнушка »</i>	<i>Спортивн ый праздник «Мама, папа, я – спортивн ая семья»</i>	<i>Спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья»</i>
3. «Цветущ ая весна»	Цель: развивать познавательный интерес к родной природе, желание активно изучать природный мир.				
	«Цветы»	«Солнышко на траве»	«Цветы»	«Цветуща я весна»	«Цветущая весна»
Вариант ы итоговых мероприятий	<i>Выставка детских работ «Одуванчики»</i>	<i>Выставка детских работ «Весенние деньки»</i>	<i>Выставка детских работ «Весенняя полянка»</i>	<i>Выставка рисунков «Цветущ ая весна»</i>	<i>Выставка художественн ого творчества «Весна шагает по планете»</i>
4. «Безопас ное детство»	Цель: воспитывать осторожное и осмотрительное отношение к потенциально опасным для человека ситуациям в быту, на улице, в природе.				
	«Береги себя»	«Береги себя»	«Береги себя»	«Береги себя»	«Береги себя»
Вариант ы итоговых мероприятий	<i>Сюжетная игра «Больница»</i>	<i>Театр на фланелеграфе «Как непослушный котёнок чуть не обжегся»</i>	<i>Развлечен ие «Красный , жёлтый, зелёный»</i>	<i>Викторин а по безопасно сти</i>	<i>Праздник «Красный, жёлтый, зелёный»</i>
Часть, формируе мая				<i>Краеведение Художественное творчество детей</i>	

участники образовательных отношений	<i>Кружок «Пальчик, ручка. Язычок» Занятия №1,2,3.4</i>	Кружок «Лего- конструирование» «Постройка широкой зеленой дороги для красных машин» «Отгородим желтый домик синим заборчиком» «Домик» «Домик с окошком»	<i>Кружок «Мастера и мастерицы»</i> Панно «Корзина с цветами» с применением различных техник сгибания, складывания, сминания бумаги. Продолжение работы. Панно «Корзина с цветами» с применением различных техник сгибания, складывания, сминания бумаги. Итоговое занятие Создание коллективной работы «Моя деревня» окончание работы «Моя деревня»
--	---	--	---

Месяц: июнь

Тема месяца: «Счастливое детство»

Тема недели	Темы и цели по возрастным подгруппам				
	1 младшая	2 младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
1.«Счастливое детство»	Цель: развивать положительную самооценку, уверенность в себе, чувство собственного достоинства.				
	«Счастливое детство»	«Счастливое детство»	«Счастливое детство»	«Счастливое детство»	«Счастливое детство»
Варианты итоговых мероприятий	<i>Праздник «Счастливое детство»</i>	<i>Праздник «Счастливое детство»</i>	<i>Праздник «Счастливое детство»</i>	<i>Праздник «Счастливое детство»</i>	<i>Праздник «Счастливое детство»</i>
2. «Россия – Родина моя»	Цель: воспитывать любовь к родной стране.				
	«В гостях у бабушки Варварушки»	«В гостях у бабушки Варварушки»	«Народные игрушки»	«Россия – Родина моя»	«Россия – Родина моя»
Варианты итоговых мероприятий	<i>Развлечение «В гостях у бабушки Варварушки»</i>	<i>Развлечение «В гостях у бабушки Варварушки»</i>	<i>Выставка «Путешествие в страну игрушек»</i>	<i>Викторина «Я знаю Россию»</i>	<i>КВН «Как широка страна моя»</i>
3. «Права детей»	Цель: формировать начала гражданственности, обогащать опыт сотрудничества.				
	«Мы поссоримся и помиримся»	«Мы поссоримся и помиримся»	«Мы поссоримся и помиримся»	«Права детей»	«Права детей»

Варианты итоговых мероприятий	<i>Развлечение «Мы играем вместе»</i>	<i>Развлечение «Мы играем вместе»</i>	<i>Развлечение «Мы играем вместе»</i>	<i>Выставка рисунков «Право на Детство»</i>	<i>Конкурс рисунков родителей и детей «Права детей»</i>
4. «Неделя театра»	Цель: развивать самостоятельность и творчество в разных видах художественно-творческой деятельности на основе литературных произведений.				
	«Мир театра»	«Мир театра»	«Мир театра»	«Мир театра»	«Мир театра»
Варианты итоговых мероприятий	<i>Спектакль детей подготовительной группы</i>	<i>Спектакль детей подготовительной группы</i>	<i>Драматизация сказки «Колобок»</i>	<i>Развлечение «Веселая ярмарка»</i>	<i>Спектакль для детей младшей группы</i>
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					

Месяц: июль

Тема месяца: «Лето красное пришло»

Тема недели	Темы и цели по возрастным подгруппам				
	1 младшая	2 младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
«Здравствуй, лето!»	Цель: формирование представлений о времени года - лето, его признаках методом совершенствования знаний об окружающей действительности				
	«Здравствуй, лето!»	«Здравствуй, лето!»	«Здравствуй, лето!»	«Здравствуй, лето!»	«Здравствуй, лето!»
Варианты итоговых мероприятий	<i>Кукольный спектакль «Лесная история»</i>	<i>Кукольный спектакль «Лесная история»</i>	<i>Развлечение «Путешествие в лес»</i>	<i>Выставка рисунков «Солнце, воздух и вода наши лучшие друзья»</i>	<i>Конкурс - фотосессия «Хорошо летом»</i>
2.	Цель: обогащать представления об особенностях русской национальной				

«Народные праздники»	культуры.				
	«Народные праздники»	«Народные праздники»	«Народные праздники»	«Народные праздники»	«Народные праздники»
Варианты итоговых мероприятий	<i>Праздник «День Ивана Купалы»</i>	<i>Праздник «День Ивана Купалы»</i>	<i>Праздник «День Ивана Купалы»</i>	<i>Праздник «День Ивана Купалы»</i>	<i>Праздник «День Ивана Купалы»</i>
3. «Наши добрые дела»	Цель: воспитывать гуманистическую направленность поведения, развивать социальные чувства, эмоциональную отзывчивость, доброжелательность.				
	«Наши добрые дела»	«Наши добрые дела»	«Наши добрые дела»	«Наши добрые дела»	«Наши добрые дела»
Варианты итоговых мероприятий	<i>Сюжетная игра «Больница»</i>	<i>Просмотр мультфильма «Лунтик»</i>	<i>Ситуативный разговор «Как я помог дереву»</i>	<i>Фотокомпозиция «Наши добрые дела»</i>	<i>Акция «Берегите природу!»</i>
4. «Путешествие в мир насекомых»	Цель: развивать познавательный интерес к природе, расширить и закрепить представления детей о насекомых				
	«Путешествие в мир насекомых»	«Путешествие в мир насекомых»	«Путешествие в мир насекомых»	«Путешествие в мир насекомых»	«Путешествие в мир насекомых»
Варианты итоговых мероприятий	<i>Развлечение «Прогулка в лес»</i>	<i>Развлечение «Кто живёт в траве»</i>	<i>Выставка детского творчества «Насекомые»</i>	<i>Викторина «Что мы знаем о»</i>	<i>Выставка поделок «Мир»</i>

мероприятий			»	<i>насекомых</i>	<i>насекомых»</i>
--------------------	--	--	---	------------------	-------------------

Месяц: август

Тема месяца: «Мы все такие разные»

Тема недели	Темы и цели по возрастным подгруппам				
	1 младшая	2 младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
1.«День посёлка»	Цель: развивать интерес к родному посёлку.				
	«Мой посёлок – Марьяновка»	«Мой посёлок – Марьяновка»	«Мой посёлок – Марьяновка»	«Моя малая Родина»	«Моя малая Родина»
Варианты итоговых мероприятий	<i>Целевая прогулка по территории детского сада</i>	<i>Прогулка по близлежащим улицам</i>	<i>Прогулка по близлежащим улицам</i>	<i>Фотовыставка «Моя Родина»</i>	<i>КВН «Что ты знаешь о своём посёлке»</i>
2. «Неделя здоровья»	Цель: воспитывать ценностное отношение к здоровью и человеческой жизни.				
	«Неделя здоровья»	«Неделя здоровья»	«Неделя здоровья»	«Неделя здоровья»	«Неделя здоровья»
Варианты итоговых мероприятий	<i>Игра-имитация «Мы – чистюли»</i>	<i>Развлечение «Советы Айболита»</i>	<i>Беседа «Что полезно для здоровья»</i>	<i>Спортивный праздник</i>	<i>Спортивный праздник</i>
3. «Этикет»	Цель: воспитывать привычки культурного поведения и общения с людьми.				
	«Этикет»	«Этикет»	«Секрет волшебных слов»	«Этикет»	«Маленькие принцессы и рыцари»
Варианты	<i>Сюжетная игра «День рождения у</i>	<i>Развлечение «Новоселье в</i>	<i>Словесная игра</i>	<i>Развлечение «Давайте</i>	<i>Развлечение «Мы</i>

итоговых мероприятий	<i>Кати»</i>	<i>теремке»</i>	<i>«Пожалуйста»</i>	<i>говорить друг другу комплименты!»</i>	<i>приглашаем вас на бал»</i>
-----------------------------	--------------	-----------------	---------------------	--	-------------------------------

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Разработка системы работы с родителями (законными представителями)	Август	Зам. директора, воспитатель
2	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями (законными представителями) на 2021 - 2022 учебный год.	Август	воспитатель
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы	Сентябрь	воспитатель
4	Нормативно-правовое обеспечение: создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями успешную реализацию ООП ДО и Программы воспитания дошкольников.	Сентябрь	Зам. директора, воспитатель
5	Оформление и обновление информационных стендов и уголков для родителей	В течение года	Воспитатель
6	Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Зам. директора, воспитатель
7	Выставки Оформление праздничных газет и поздравлений Оформление фотовыставок Оформление выставок детских работ	В течение года	воспитатель

1.2.3. Родительские собрания

Сроки	Тема	Ответственный
1. Общие родительские собрания		

Сентябрь	Собрание №1 Анализ работы за прошедший учебный год. Знакомство родителей (законных представителей) с годовым планом ДОУ на 2021 - 2022 учебный год. Организация детского питания. Выбор родительского комитета ДОУ (по одному представителю от группы)	Зам. директора, воспитатель
Декабрь	Собрание № 2 Родительское собрание «Результаты воспитательно - образовательной деятельности по итогам учебного полугодия» Проведение Родительского рейда «Безопасная горка»	воспитатель
Январь	Собрание № 3 Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	воспитатель
Май	Собрание № 4 Подведение итогов работы ДОУ за 2021- 2022 год Мониторинг качества предоставления услуг ДОУ (анкетирование родителей). Организация работы в летний оздоровительный период	Зам. директора, воспитатель

2. Групповые родительские собрания на 2021-2022 учебный год

Тема	Группа	Месяц	Цель:
Собрание 1 Возрастные особенности дошкольников	разновозрастная	Сентябрь	Повышение психолого-педагогической компетентности родителей(законных представителей)
Собрание2 Знаю ли я своего ребенка	Разновозрастная	Декабрь	Анкетирование
Собрание 3 Здоровье в порядке, спасибо зарядке	разновозрастная	Февраль	Развитие мотивации родителей к сохранению и укреплению собственного здоровья и здоровья детей
Собрание 4 «Подготовка детей к школе» (для родителей детей 6-7 лет)	Подготовительная подгруппа	Май	выработать вместе с родителями способы психологической подготовки ребёнка к школе.

Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на журналы	Сентябрь, май	воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	воспитатель

Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	воспитатель
Корректировка ООП ДО с учетом требований законодательства и результатами мониторинга освоения ООП ДО.	В течение года	воспитатель
Обеспечение реализации ООП ДО с использованием сетевой формы: - вносить поправки о ООП ДО в соответствии с изменениями законодательства о сетевом взаимодействии; - поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве.	В течение года	Заместитель директора, воспитатель
Корректировка ООП ДО и подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных технологий.	Ноябрь	Воспитатель

2.1.2. Консультации, семинары, мастер - классы для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	воспитатель
Требования к развивающей предметно - пространственной среде	Сентябрь	Воспитатель
Консультация - рекомендации для педагога «Создание творческого музыкального центра в свете выполнения требований ФГОС.		
Оформление и оснащение музыкальных уголков в группах в соответствии с программным содержанием образовательной области «Музыка». Центр музыки в группе как форма приобщения к музыкальному искусству в развитии музыкально-художественной деятельности.		
Консультация «Сказкотерапия для дошкольников»		
Консультация «Формирование основ ЗОЖ у детей дошкольного возраста»	Октябрь	воспитатель
Консультация «Путешествие в страну умных дошколят»		воспитатель
Консультация «Подготовка дошкольников к обучению грамоте. Учимся играя»	Ноябрь	воспитатель
Консультация. Буклет «Музыкально - дидактические игры для дошкольников»		Муз.руководитель
Консультация «Игры для успешного формирования культурно - гигиенических навыков и навыков самообслуживания у детей младшего возраста»		воспитатель

Мастер - класс «Нетрадиционная техника рисования мыльными пузырями»		воспитатель
Консультация «Роль загадки в развитии дошкольника»	Декабрь	воспитатель
Мастер - класс «Чудеса пластилинографии»		воспитатель
Сбор материала Картотека МДИ для музыкальных центров в группах.		Муз.руководитель
Консультация «С пальчиками играем, речь развиваем»	Январь	воспитатель
Мастер - класс «Обучение рассказыванию на занятиях по речевому развитию»		воспитатель
Консультация родителей «Экологическое воспитание дошкольников»		воспитатель
Консультация «Проблемное обучение в математическом развитии детей»	Февраль	воспитатель
Консультация «Математические игры для дошкольников»	Март	Воспитатель
Консультация «Работа педагога ДО с гиперактивными детьми»		Воспитатель
Консультация «Пасхальные игры для детей»	Апрель	Воспитатель
Консультация «Оформление математического центра»		Воспитатель
Консультация «Личностно - ориентированная технология. Опыт работы в старшей группе»		Воспитатель
Отчёт по теме самообразования «Творческое самовыражение детей дошкольного возраста в процессе музыкально-ритмической и танцевальной деятельности»	Май	Воспитатель

2.2. Совещания педагогов при заместителе директора

2.2.1. План заседаний

Совещание №1

Срок: 27 августа 2021 год

Форма проведения: рабочее совещание.

Повестка заседания:

1. Готовность учреждения к новому учебному году.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

2. Контроль результатов освоения воспитанниками ООП ДО и обучающимися ООП НОО.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

3. Контроль условий реализации ООП ДО и ООП НОО.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

4. Рассмотрение Программ воспитания дошкольного образования и НОО МБОУ «Конезаводская СОШ» объект

д. Голенки на 2021-2022 уч.год.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

Совещание №2

Срок: 13 сентября 2021 год

Форма проведения: рабочее совещание.

Повестка заседания:

1. Выполнение решений совещания при директоре от 27.08.2021 г.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

2. Выявление количественного состава воспитанников и обучающихся, отслеживание посещаемости занятий учащимися, воспитанниками.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

3. Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности на НОД и уроках.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

3. Результаты ВСОКО за сентябрь и август 2021 г.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

5. Анализ правильности и своевременности заполнения личных дел обучающихся и воспитанников, заполнение классного журнала и журнала по внеурочной деятельности.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

6. Контроль условий реализации ООП ДО, ООП НОО (План методической работы и научно-методической работы, реализация персонифицированной программы учителя начальных классов)

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

7. Проведение входного мониторинга в дошкольной группе.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

8. Рассмотрение рабочих программ воспитания дошкольного образования и НОО.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

Совещание №3

Срок: 30 октября 2021 год

Форма проведения: рабочее совещание.

Повестка заседания:

1. Итог успеваемости за 1 четверть 2021-2022 уч.года.

Докладчик: Минеева Е.В., зам.директора.

2. Результаты ВСОКО за октябрь 2021 г.

Докладчик: Минеева Е.В., зам.директора.

3. Результаты входного мониторинга дошкольников.

Докладчик: Минеева Е.В., зам.директора.

Совещание №4

Срок: 27 ноября 2021 год

Форма проведения: рабочее совещание.

Повестка заседания:

1. Состояние физического воспитания детей дошкольного и младшего школьного возраста.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

2. Индивидуальная работа с «трудными» детьми.

Докладчик: Минеева Е.В., учитель нач. классов.

3. Контроль организации горячего питания.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

4. Результаты ВСОКО за ноябрь 2021 г.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

Совещание №5

Срок: 28 декабря 2021 год

Форма проведения: рабочее совещание.

Повестка заседания:

1. Выполнение решений совещания при директоре от 27.11.2021 г.

Анализ результативности образовательного процесса.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

2. Тематическая проверка «Качество реализации ООП НОО и ООП ДО».

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

3. Результаты ВСОКО за декабрь 2021 г.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

4. Итоги успеваемости за 2 четверть.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

Совещание №6

Срок: 28 января 2022 год

Форма проведения: рабочее совещание.

1.Выполнение решений совещания при заместителе директора от 28.12.2021 г.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

2. Контроль за выполнением санитарно – гигиенического режима, организацией горячего питания.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

3. Обсуждение проведения Дня защитника Отечества.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

4. Результаты ВСОКО за январь 2022 г.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

Совещание №7

Срок: 25 февраля 2022 год

Форма проведения: рабочее совещание.

Повестка заседания:

1.Выполнение решений совещания при директоре от 28.01.2022 г.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

2.Анализ состояния образовательного и воспитательного процессов в разновозрастной дошкольной группе

в соответствии с ФГОС ДО.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

3. Обсуждение проведения праздника «Мамин день».

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

4.Результаты ВСОКО за февраль 2022 г.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

Совещание №7

Срок: 25 февраля 2022 год

Форма проведения: рабочее совещание.

Повестка заседания:

1.Выполнение решений совещания при директоре от 28.01.2022 г.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

2.Анализ состояния образовательного и воспитательного процессов в разновозрастной дошкольной группе

в соответствии с ФГОС ДО.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

3. Обсуждение проведения праздника «Мамин день».

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

4.Результаты ВСОКО за февраль 2022 г.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

Совещание №8

Срок: 24 марта 2022 год

Форма проведения: рабочее совещание.

Повестка заседания:

1.Выполнение решений совещания при директоре от 25.02.2022 г.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

2. Итоги успеваемости за 3 четверть.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

3.Результаты ВСОКО за март 2022 г.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

Совещание №9

Срок: 29 апреля 2022 год

Форма проведения: рабочее совещание.

Повестка заседания:

1.Выполнение решений совещания при зам. директора №8 от 24.03.2022 г.

Докладчик: Михайлова Е.В., воспитатель.

2. Анализ постоянного пополнения сайта школы.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

3.Результаты прохождения курсов повышения квалификации в летне-осенний период.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

4.Аттестация воспитателя Михайловой Е.В.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

5.Результаты ВСОКО за апрель 2022 г.

Докладчик: Минеева Е.В., зам. директора.

Совещание №9

Срок: 31 мая 2022 год

Форма проведения: рабочее совещание.

Повестка дня.

1.Анализ работы за 2021-2022 учебный год. Качество реализации ООП ДО и программы воспитания дошкольников в 2021-2022 учебном году.

(Ответственный: Минеева Е.В., заместитель директора)

2.Результаты проведения мониторинга воспитанников дошкольной разновозрастной группы и перевод воспитанников подготовительной подгруппы в 1 класс.

(Ответственный: Михайлова Елена Васильевна, воспитатель)

3.План работы на летний период .

(Ответственный: Минеева Е.В., заместитель директора)

2.3.Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, Финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заместитель директора воспитатель, заместитель по АХЧ Салахов Ф.И.
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Фельдшер ФАПа, воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	воспитатель
Организация питания.	Оперативный	Посещение	Ежемесячно	Фельдшер ФАПа,

Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость		кухни		Заместитель, директора воспитатель
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заместитель директора, воспитатель, фельдшер ФАП
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	, воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	воспитатель, заместитель директора
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь август	воспитатель, фельдшер ФАП

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования АВГУСТ

Содержание и цели ВСОКО	Задачи ВСОКО	метод ВСОКО	Формы контроля /	Способ подведен
-------------------------	--------------	-------------	------------------	-----------------

			ответственны й	ия итогов
Контроль результатов освоения воспитанниками ООП ДО				
Подготовка и изучение материалов входных мониторингов воспитанников дошкольной группы по каждой образовательной области ООП ДО Цель: выполнение требований ФГОС ДО	проверка готовности материалов для проведения контрольных работ	анализ материалов диагностик и, входных контрольных работ	Тематический / зам. директора; воспитатель	Совещание при зам.директора
Контроль соответствия структуры и содержания ООП ДО (и вносимых в неё изменений) требованиям ФГОС ДО				
Контроль результатов коррекции ООП ДО	Анализ качества скорректированной ООП ДО	внутренняя экспертная оценка	тематический / зам. директора	совещание при зам.директора (справка)
Программы по НОД (для дошкольников), тематическое планирование НОД.	Анализ соответствия структуры и содержания рабочих программ по предметам образовательных областей, дополнительным программам ФГОС ДО	анализ программ учебных предметов	тематически-обобщающий / зам. директора	совещание при зам.директора (справка)
Рабочие программы дополнительного образования дошкольной группы	Анализ соответствия структуры и содержания программ доп. образования требованиям ФГОС ДО, локальному акту ОУ	анализ программ	тематически-обобщающий / директор	совещание при зам.директора
Рабочие программы , тематическое планирование.	Анализ соответствия структуры и содержания рабочих программ локальному акту ОУ	анализ рабочих программ учебных предметов	тематически-обобщающий директор	совещание при зам.директора
Контроль условий реализации ООП ДО				
Кадровое обеспечение образовательного процесса	укомплектованность педагогами; готовность педагогов к реализации ФГОС ДО (должностная инструкция, повышение квалификации); уточнение и корректировка распределения нагрузки.	изучение документов, собеседование	предварительный / директор	педагогический совет

Готовность кабинетов к учебному году	выявление степени готовности материально-технической базы кабинетов, выполнения санитарно-гигиенических норм; социально-бытовых условий; требований охраны труда; учебно-методического обеспечения образовательного процесса к новому учебному году	наблюдение, собеседование	Обобщающий директор, уполномоченный по охране труда	совещание при зам.директора
--------------------------------------	---	---------------------------	---	-----------------------------

СЕНТЯБРЬ

Содержание ВСОКО	Задачи ВСОКО	Метод ВСОКО	Формы контроля / ответственный	Способ подведения итогов
Контроль результатов освоения воспитанниками ООП ДО				
<i>1.Контроль за выполнением Закона РФ «Об образовании»</i>				
Контроль посещаемости воспитанников	выявление количественного состава воспитанников, отслеживание посещаемости дошкольной группы воспитанниками.	Наблюдение, беседа	Тематический / директор,	Совещание при зам.директора
Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности на НОД.	Проверка документации по технике безопасности в дошкольной группе	изучение документации	Тематический / зам. директор, уполномоченный по охране труда	Совещание при директоре
Расписание НОД и объединений дополнительного образования	Анализ целесообразности расписания НОД, объединений дополнительного образования	изучение документации	Текущий (наблюдение, анализ документов) / зам. директора	совещание при зам.директора
Личные дела воспитанников	Анализ правильности и своевременности заполнения личных дел воспитанников	изучение документации	Текущий (наблюдение, анализ документов) / зам. директора	совещание при зам.директора
<i>2.Контроль за состоянием преподавания НОД и доп.образования</i>				

Методическая грамотность воспитателей	Эффективность деятельности педагога в процессе подготовки и проведения образовательной деятельности.	Посещение и анализ уроков	Тематический / зам. директора	Совещание при зам.директора
Анализ условий преемственности содержания и форм организации образовательного процесса, обеспечивающих реализацию ООП ДО и НОО	Наличие условий преемственности содержания и форм организации образовательного процесса, и эффективность их использования	Посещение и анализ НОД и уроков	Тематический / зам. директора	совещание при директоре
3.Контроль за достижением воспитанниками и обучающимися планируемых результатов ООП ДО				
Стартовая диагностика в дошкольной группе.	Выявление уровня дошкольной подготовки (уровня сформированности и предпосылок учебной деятельности) воспитанников дошкольной группы	устная проверка, письменная проверка	Тематический / зам. директора	Совещание при директоре
Реализация программы психолого-педагогического сопровождения				
Диагностика сформированности метапредметных, личностных результатов воспитанников	Выявление уровня сформированности и метапредметных, личностных результатов воспитанников	Беседы, мониторинги	Тематический / зам. директора	Совещание при директоре справка
Контроль условий реализации ООП ДО				
План методической работы и научно-методической работы	изучение полноты и качества плана методической и научно-методической	изучение документации	Тематический / зам. директора	совещание при директоре (план методичес

	работы			кой и научно-методической работы)
Разработка персонифицированных программ учителей начальных классов	Разработка диагностического инструментария по организации диагностики профессиональных затруднений учителей нач. кл., воспитателя дошкольной группы	изучение диагностика	предварительный / зам. директора, психолог	совещание при зам. директора
Подготовка к аттестации воспитателя дошкольной группы	изучение материалов для подготовки представления работодателя (при подтверждении соответствия занимаемой должности) или заявления педагога (при установлении соответствия квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям)	работа с документацией	Персональный / директор	совещание при директоре (заявительные документы по аттестации)
Контроль исполнения приказа Минобрнауки России № 986 от 04.10.2010 «Об утверждении федеральных требований к ОУ в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений» и реализации рекомендаций	Контроль исполнения приказа Минобрнауки России № 986 от 04.10.2010 и реализации рекомендаций Минобрнауки России № 1552/03 от 24.11.2011 г.	изучение документации	Тематический / Директор	совещание при директоре (мониторинг)

Минобрнауки России № 1552/03 от 24.11.2011 «Об оснащении ОУ учебным и учебно- наглядным оборудованием».				
---	--	--	--	--

ОКТАБРЬ

Содержание ВСОКО	Задачи ВСОКО	Методы ВСОКО	Формы контроля / ответственный	Способ подведения итогов
Контроль результатов освоения воспитанниками ООП ДО				
<i>1. Контроль за выполнением Закона РФ «Об образовании»</i>				
Посещаемость занятий воспитанниками дошкольной группы	Контроль посещаемости воспитанников. Анализ работы учителей и классного руководителя, воспитателя по вопросу контроля посещаемости	Наблюдение, беседа	тематический / зам. директора	совещание при директоре
<i>2. Контроль за достижением воспитанниками планируемых результатов ООП ДО</i>				
Изучение успешности адаптации воспитанниками дошкольной группы.	успешность адаптации воспитанниками	посещение НОД	тематический / зам. директора , психолог	совещание при зам. директора .
Организация индивидуального обучения	анализ эффективности организации индивидуального обучения, выполнения индивидуального учебного плана	наблюдение беседа	тематический / зам. директора , воспитатель,	совещание при директоре
Работа с воспитанниками, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности в дошкольной группе	Охват воспитанников в исследовательской деятельности, конкурсах, олимпиадах. Анализ участия детей в олимпиадах, конкурсах и исследовательской деятельности.	Анкетирование, беседа	тематический / зам. директора , воспитатель,	совещание при зам. директора е
Контроль условий реализации ООП ДО				
Сохранение и укрепление здоровья	Реализация программы формирования	Наблюдение, беседа, анализ	Текущий / зам. директора ,	совещание при зам.

воспитанников дошкольной группы	экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни		воспитатель	директор а (информа ция о выполнен ии программ ы)
------------------------------------	---	--	-------------	--

НОЯБРЬ

Объект ВСОКО	Задачи ВСОКО	метод контроля	Формы контроля / ответственны й	Способ подведен ия итогов
Контроль результатов освоения воспитанниками ООП ДО				
<i>1. Контроль за выполнением Закона РФ «Об образовании»</i>				
Посещаемость НОД воспитанниками	Учет посещаемости НОД, занятий по доп. образованию. Анализ посещаемости учебных занятий воспитанниками дошкольной группы	Наблюдение, беседа, анализ	фронтальный / зам. директора	совещани е при зам. директора
Уровень освоения ООП ДО воспитанниками дошкольной группы	Анализ уровня освоения ООП ДО воспитанниками дошкольной группы	изучение документаци и	тематический / зам. директора , воспитатель	совещани е при директоре (итоги посещени я НОД, уроков)
<i>2. Контроль за состоянием преподавания НОД и доп. образования ДО</i>				
Кружковая работа в дошкольной группе	направленность внеурочной деятельности на достижение воспитанниками планируемых результатов. Выполнение плана кружковой деятельности: расписание кружков .	анализ документаци и, анализ занятий кружков, посещение занятий	тематический / зам. директора , воспитатель	совещани е при директор (итоги посещени я уроков, занятий, кружков)
Контроль условий реализации ООП ДО				
Кадровые условия	Курсовая подготовка, соответствие плану. Наличие и своевременное	анализ документаци и	Персональны й / директор	совещани е при директоре (план)

	оформление необходимой документации для повышения квалификационной категории.			
Психолого-педагогические условия реализации ООП ДО	Контроль осуществления психолого-педагогического информирования родителей (законных представителей) воспитанников.	собеседовани е	тематический / директор, воспитатель,	совещани е при директоре

ДЕКАБРЬ

Содержание ВСОКО	Задачи ВСОКО	Метод ВСОКО	Формы контроля / ответственный	Способ подведения итогов
Контроль результатов освоения воспитанниками ООП ДО				
<i>1. Контроль за выполнением Закона РФ «Об образовании»</i>				
Контроль посещаемости воспитанников дошкольной группы	выявление количественного состава воспитанников, отслеживание посещаемости занятий учащимися	Наблюдение, беседа	Тематический / зам. директора,	Совещани е при зам. директора
Организация горячего питания	Осуществление контроля за организацией питания, контроль охвата горячим питанием	проверка документации	Тематический / зам. директора	Совещани е при директоре
Контроль условий реализации ООП ДО				
Методическая поддержка воспитателя дошкольной группы в условиях реализации ФГОС ДО	Консультативная помощь по актуальным вопросам содержания ООП ДО (ФГОС).	изучение документации	Предварительны й / директор	совещани е при зам. директора (план методической и научно-методической работы)
Инфраструктура ОУ	Изучение эффективности деятельности объектов	мониторинг	Тематический / директор	совещани е при директоре

	инфраструктуры ОУ (информационно- библиотечного) с целью выполнения нормативных требований			
Психолого- педагогическое сопровождение воспитанников и обучающихся	Контроль осуществления вариативных направлений психолого- педагогического сопровождения воспитанников (сохранение и укрепление психологического здоровья воспитанников; формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни; дифференциация и индивидуализация обучения и воспитания; мониторинг возможностей и способностей воспитанников, выявление и поддержка одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья; формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников).	Наблюдение, собеседовани е. анализ	Тематический / директор	совещани е при директоре

ЯНВАРЬ

Содержание ВСОКО	Задачи ВСОКО	Метод ВСОКО	Формы	Способ
------------------	--------------	-------------	-------	--------

			контроля / ответственны й	подведени я итогов
Контроль результатов освоения воспитанниками ООП ДО				
<i>1. Контроль за выполнением Закона РФ «Об образовании»</i>				
Контроль посещаемости воспитанников образовательного учреждения	выявление количественного состава воспитанников , отслеживание посещаемости занятий воспитанниками.	наблюдение, беседа	тематический / зам. директора, воспитатель	Совещани е при зам. директора
Работа с "трудными" воспитанниками и неблагополучными семьями	Успеваемость "трудных" воспитанников, занятость, участие в занятиях дополнительного образования	наблюдение, анализ, собеседование, анкетирование	тематический / зам. директора, воспитатель	Совещани е при зам. директора
Работа с одаренными детьми	1. Система работы педагогов на НОД , занятиях доп. образования и индивидуальные занятия с воспитанниками. Индивидуальный подход на НОД, занятиях по доп. образованию к детям, имеющим повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности 2. Подготовка воспитанников к олимпиадам, конкурсам. Охват детей в районных олимпиадах и конкурсах.	Наблюдение, анализ, беседа. Анкетирование	персональны й / зам. директора	Совещани е при зам. директора
<i>2. Контроль за состоянием преподавания НОД, доп. образования</i>				
Аспектный анализ НОД и доп. образования в дошкольной группе	Использование системно-деятельностного подхода по достижению	Посещение и анализ НОД, занятий по доп. образованию	Персональны й / зам. директора	Совещани е при зам. директора

	планируемых результатов (личностных, метапредметных и предметных) освоения ООП ДО			
3. Контроль за достижением освоения воспитанниками ООП ДО				
Результативность обучения.	Уровень освоения ООП ДО воспитанниками дошкольной группы.	наблюдение	тематический / зам. директора, воспитатель,	Совещание при директоре, справка
Контроль условий реализации ООП ДО				
Учебные кабинеты, групповая ячейка	1. Санитарное состояние и эстетичность оформления класса в условиях выполнения требований ФГОС ДО 2. Организация учета, хранения и использования учебно-наглядных пособий, информационно-образовательных ресурсов, оргтехники.	Наблюдение, беседа с педагогическим и работниками	тематический / директор	Совещание при директоре, справка
Подготовка к аттестации педагогов	изучение материалов для подготовки представления работодателя (при подтверждении соответствия занимаемой должности) или заявления педагога (при установлении соответствия квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям)	работа с документацией	Персональный / директор, воспитатель Михайлова Е.В.	совещание при директоре (заявительные документы по аттестации)
Инфраструктура ОУ	Изучение эффективности	работа с документацией	тематический / директор	Совещание при

	деятельности объектов инфраструктуры ОУ			директоре, справка
Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	Анализ обеспеченности дидактической литературой обучающихся и методической литературой воспитателей. Подготовка заявительных документов пособий для воспитателя и воспитанников.	мониторинг	тематический / директор	Совещание при директоре, справка

ФЕВРАЛЬ

Содержание ВСОКО	Задачи ВСОКО	Метод ВСОКО	Формы контроля / ответственный	Способ подведения итогов
Контроль результатов освоения воспитанниками ООП ДО и обучающимися ООП НОО				
<i>1. Контроль за выполнением Закона РФ «Об образовании»</i>				
Контроль посещаемости воспитанников образовательного учреждения	выявление количественного состава воспитанников, отслеживание посещаемости занятий воспитанниками.	наблюдение, беседа	тематический / зам. директора, воспитатель	Совещание при зам. директора
Домашнее задание	Задание на дом /уроки, журналы, дневники/ Определение соответствия дозировки домашних заданий санитарно-гигиеническим нормам	изучение документации и	Тематический, классно-обобщающий, зам. директора,	Совещание при зам. директора
Охрана труда	Контроль организации работ	изучение документации и	тематический / директор, уполномоченный по охране	Совещание при директоре

	родителями и обучающимися по охране труда в урочное и внеурочное время		труда	
2. Контроль за состоянием преподавания НОД, доп. образования				
Аспектный анализ НОД в дошкольной группе.	Использование системно-деятельностного подхода по достижению планируемых результатов освоения ООП ДО.	посещение и анализ уроков	тематический / директор	Совещание при директоре
Кружковая работа в дошкольной группе	Эффективность реализации доп. образования.	Посещение и анализ кружков.	Тематический / директор	Совещание при директоре
3. Контроль за достижением воспитанниками ООП ДО				
Результативность обучения.	Выявление уровня сформированности УУД	наблюдение,	тематический / зам. директора	Совещание при директоре
Контроль условий реализации ООП ДО и ООП НОО				
Персонифицированные программы повышения методического мастерства воспитателя дошкольной группы	Контроль за реализацией персонифицированных программ воспитателя дошкольной группы	изучение документации, диагностика	предварительный / зам. директора	Совещание при зам. директора
Подготовка к аттестации педагогов	изучение материалов для подготовки представления работодателя (при подтверждении соответствия занимаемой должности) или заявления педагога (при установлении соответствия квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям)	работа с документацией	Персональный / директор	Совещание при директоре (заявительные документы по аттестации)
Контроль исполнения	Контроль	изучение	Тематический /	совещание

приказа Минобрнауки России № 986 от 04.10.2010 «Об утверждении федеральных требований к ОУ в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений» и реализации рекомендаций Минобрнауки России № 1552/03 от 24.11.2011 «Об оснащении ОУ учебным и учебно-наглядным оборудованием».	исполнения приказа Минобрнауки России № 986 от 04.10.2010 и реализации рекомендаций Минобрнауки России № 1552/03 от 24.11.2011 г.	документаци и	директор	при директоре (мониторинг)
Работа воспитателя дошкольной группы с родителями	Изучение организации работы воспитателя с родителями по вопросам реализации ООП ДО, в том числе воспитания и здоровьесбережения, коррекционной работы, социализации, формирования универсальных учебных действий	посещение родительских собраний	Тематический / зам. директора, воспитатель	Совещание при зам. директора
Психолого-педагогическое сопровождение реализации ООП ДО	Контроль осуществления вариативных направлений психолого-педагогического сопровождения родителей	изучение документаци и	Тематический / директор, воспитатель	Совещание при директоре

МАРТ

Содержание ВСОКО	Задачи ВСОКО	Метод ВСОКО	Формы контроля /	Способ подведен
------------------	--------------	-------------	------------------	-----------------

			ответственный	ия итогов
Контроль результатов освоения воспитанниками ООП ДО				
<i>1.Контроль за выполнением Закона РФ «Об образовании»</i>				
Контроль посещаемости воспитанников образовательного учреждения	выявление количественного состава воспитанников, отслеживание посещаемости НОД воспитанниками.	Наблюдение, беседа	тематический / зам. директора, воспитатель	Совещание при зам. директора
Расписание НОД и занятий дополнительного образования дошкольной группы	Анализ целесообразности расписания НОД и занятий дополнительного образования	изучение документации	Текущий (наблюдение, анализ документов) / зам. директора	совещание при зам. директора
<i>2.Контроль за состоянием преподавания НОД, занятий доп. образования</i>				
Аспектный анализ НОД в дошкольной группе	Эффективное использование в образовательном процессе образовательных технологий	посещение и анализ НОД	тематический / зам. директора	Совещание при зам. директора
Контроль условий реализации ООП ДО				
контроль комплектования педагогическими кадрами	контроль комплектования педагогическими кадрами	собеседование	тематический / директор	Совещание при директоре
Проверка укомплектованность ОУ учебной, справочной и дополнительной литературой, электронными ресурсами.	Контроль оптимальности и целесообразности учебных пособий, справочной и дополнительной литературой, электронными ресурсами.	Изучение документации	Проблемно-обобщающий / директор, воспитатель	Совещание при директоре

АПРЕЛЬ

Содержание ВСОКО	Задачи ВСОКО	Метод ВСОКО	Формы контроля / ответственный	Способ подведения итогов
Контроль результатов освоения воспитанниками ООП ДО				
<i>1.Контроль за выполнением Закона РФ «Об образовании»</i>				
Контроль посещаемости	выявление	Наблюдение, беседа	тематический / зам.	Совещание при

воспитанников образовательного учреждения	количественного состава воспитанников , отслеживание посещаемости занятий воспитанниками.		директора воспитатель	зам. директор а
<i>2.Контроль за состоянием преподавания НОД и занятий по доп. образованию</i>				
Преемственность между дошкольным образованием, начальным общим образованием	Анализ эффективности преемственности дошкольного, начального общего образования по критериям: заказ родителей на образовательные услуги, демографическую ситуацию; дошкольная подготовка, предусматривающие формирование предпосылок УУД. Разработанные задачи преемственности образования, используя взаимосвязанные учебные программы, методики, способы взаимодействия участников образовательного процесса, оценивания результатов освоения ООП ДО и ООП НОО		тематический / зам. директора , воспитатель	Совещан ие при зам. директор а
<i>3.Контроль за достижением воспитанниками ООП ДО</i>				
Мониторинг готовности к обучению воспитанников подготовительной подгруппы	Выявление уровня освоения ООП ДО.	Анализ мониторинга	предметно-обобщающий / зам. директора , руководитель МО.	Совещан ие при зам. директор а
удовлетворенность	Исследование	Анкетировани	тематический	Совещан

родителей образовательными услугами предлагаемыми ОУ	удовлетворенности родителей образовательными услугами, в том числе по направлению внеурочной деятельности с использованием критериев	е, посещение родительских собраний	/ зам. директора, воспитатель	ие при зам. директор а
Контроль условий реализации ООП НОО и образовательной программы ОУ				
Качество реализации ФГОС ДО.	Изучение деятельности воспитателя по использованию различных форм диагностики и оценивания учебных достижений воспитанниками.	Посещение НОД, кружковой работы, собеседовании	Текущий / зам. директора , воспитатель	Совещание при зам. директора

МАЙ

Содержание ВСОКО	Задачи ВСОКО	Метод ВСОКО	Формы контроля / ответственный	Способ подведения итогов
Контроль результатов освоения воспитанниками ООП ДО				
<i>1. Контроль за выполнением Закона РФ «Об образовании»</i>				
Контроль посещаемости воспитанников образовательного учреждения	выявление количественного состава воспитанников, отслеживание посещаемости занятий воспитанниками.	Наблюдение, беседа	тематический / зам. директора, воспитатель	Совещание при зам. директора
ООП ДО	Выполнение ООП ДО и Программы воспитания	изучение документации, собеседование	Класно-обобщающий / зам. директора, воспитатель	Совещание при зам. директора (справка)
Уровень освоения ООП ДО.	Анализ уровня освоенности ООП ДО.	изучение документации	Тематический, обобщающий/ зам. директора	Совещание при зам. директора (справка)
<i>2. Контроль за состоянием преподавания НОД, доп. образования</i>				

Реализация системно-деятельностного подхода на НОД и занятиях по доп. образованию	Выявление позитивной педагогической практики по реализации системно-деятельностного подхода на НОД и занятиях по доп. образованию. Определение профессиональных затруднений воспитателя	Посещение, взаимопосещение и анализ НОД и занятий по доп. образованию.	Тематический / зам. директора	Совещание при зам. директора
<i>3. Контроль за достижением обучающимися планируемых результатов ООП ДО; знаний, умений и навыков</i>				
Мониторинг освоения воспитанниками ООП ДО	Мониторинг освоения воспитанниками ООП ДО Анализ уровня освоения ООП ДО.	мониторинг	Классно-обобщающий / зам. директора, руководитель МО	Совещание при зам. директора
Контроль условий реализации ООП ДО				
Методическая поддержка воспитателя ФГОС ДО	Контроль организации методической поддержки воспитателя при реализации ФГОС ДО, получения консультативной помощи по актуальным вопросам содержания образования.	изучение документации	Предварительный / зам. директора	совещание при зам. директора (план методической и научно-методической работы)
Групповая ячейка воспитанников.	Анализ материально-технического, информацион	Смотр кабинетов	Тематический / директор, представители родительского	Педагогический совет

	ного, учебно-методического обеспечения кабинетов в соответствии с нормативным и требованиями		комитета и попечительского совета	
Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников	Изучение эффективности использования форм психолого-педагогического сопровождения воспитанников (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение, экспертиза).	Наблюдение, собеседование. анализ	Тематический / директор	совещание при директоре

ИЮНЬ

Содержание ВСОКО	Задачи ВСОКО	Метод ВСОКО	Формы контроля / ответственный	Способ подведения итогов
Контроль результатов освоения воспитанниками ООП ДО				
<i>1. Контроль за выполнением Закона РФ «Об образовании»</i>				
Личные дела воспитанников	Правильность и своевременность оформления личных дел воспитанников, Контроль оформления личных дел выпускников.	Изучение документации, собеседование	Проверка документации Итоговый/ зам.директора	Справка по итогам проверки

Контроль соответствия структуры и содержания ООП ДО и ООП НОО и вносимых в нее изменений				
ООП ДО.	Анализ эффективности исполнения планируемых мероприятий ООП ДО за учебный год. Подготовка изменений и дополнений в различные структурные компоненты ООП ДО.	Изучение документации, собеседование	Аналитико-обобщающий, прогностический / директор, представитель органа государственного управления в ОУ, педагоги.	Педагогический совет
План работы за учебный год	изучение плана работы школа за год, эффективности реализации основной образовательной программы и ее разделов	Изучение документации, собеседование	Тематический / директор	Совещание при директора по УР (анализ)

Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Нормотворчество

3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Составление инструкций по охране труда	Трудовой кодекс	Ноябрь-декабрь	Ответственный по охране труда

3.2.1. График аттестации педагогов на 2021 - 2022 учебный год

ФИО	Квалификационная категория / дата предыдущей аттестации	Дата аттестации
Михайлова Елена Васильевна	1 квалификационная категория 31.10.2017	Октябрь 2022 г.

Повышение квалификации педагогических работников

Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный
1. Участие педагогических работников в работе РМО, семинаров, видеоконференций, вебинаров, творческих групп на базе ДОУ.	В течение учебного года	Зам. директора
2. Направить: 2.1. На курсы повышения квалификации: 2.2. На переподготовку	Сентябрь-май	Зам. директора
3. Оказание помощи педагогу в определении темы самообразования, составлении личного плана работы. Организация взаимопосещений различных мероприятий; Отчет воспитателя о проделанной работе в течение учебного года.	Сентябрь Сентябрь-май Декабрь, май	Зам. директора Зам. директора, воспитатель Воспитатель
4. Создание и организация кружковой работы: - оказание помощи педагогам в выборе темы кружковой работы на новый учебный год - составление планов работы кружков, целей, задач - организация взаимопосещений кружковой деятельности педагогами	Май Май Сентябрь-май (ежемесячно)	Воспитатель Воспитатель Зам. директора, воспитатель
4. Аттестация педагогических работников. 4.1. Консультации для аттестующегося педагога. 4.2. Проведение оценки результативности профессиональной деятельности педагогического работника. 4.3. Оформление документов в аттестационную комиссию. 4. 4 Сроки прохождения аттестации: 4.5. Подача заявлений педагогом для прохождения аттестации. 4.6. Ознакомление аттестующегося с порядком прохождения процедуры аттестации. 4.7. Оказание помощи педагогу при оформлении «Портфолио педагогической деятельности педагога»	Март-август Май Май-август Октябрь 2022 г. Сентябрь 2022 г. Май Сентябрь-май	Зам. директора Зам. директора Директор, Воспитатель Воспитатель Воспитатель Воспитатель Зам. директора

3.2.2. Темы самообразования педагогов на 2021 -2022 учебный год.

Ф.И.О.	Название темы
Михайлова Елена Васильевна	«Развитие мелкой моторики дошкольников во второй младшей группе»

3.2.3. Планирование работы школы молодого воспитателя (при поступлении молодого педагога)

№ занятия	Форма	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Анкетирование	Выявление потребностей молодых педагогов. Ознакомление педагогов со	сентябрь	воспитатель
2	Организационные моменты	Школой молодого воспитателя, как одной из форм педагогических объединений. Ознакомление с Положением о Школе молодого педагога. Принятие плана работы на год.		
3	Лекция	Документы, регламентирующие деятельность ДОУ.	октябрь	воспитатель
4	Работа с нормативными документами. Лекция. Практикум.	Задание. Оформить групповые папки и уголки в соответствии с нормативными документами. Возрастные особенности развития детей. Ознакомление молодых педагогов с возрастной периодизацией ребёнка дошкольного возраста. Задание. Составить «портрет» группы.		
5	Лекция. Практикум.	Игра - основной вид деятельности детей дошкольного возраста. Классификация игр. Задание.	ноябрь	Воспитатель
6	Работа с нормативными документами.	Распределить игры, имеющиеся в группе, в соответствии с классификацией.		
		Планирование воспитательно-образовательного процесса. Ознакомление с разными вариантами оформления календарного плана воспитательно-образовательной работы. Задание. Разработать календарный план работы с детьми на месяц (форма - по ФГОС).		

7	Лекция. Практикум.	Организация предметно - развивающей среды в группе Задание. Проанализировать предметно-развивающую среду группы	декабрь	воспитатель
8	Лекция. Практикум.	Методы и приёмы ознакомления детей дошкольного возраста с окружающим миром Задание. Составить конспект НОД (образовательная область «Художественно - эстетическое развитие»)	январь	воспитатель
9	Лекция. Практикум. Практикум	Обучение детей рассказыванию Задание. Составить конспект НОД (образовательная область «Речевое развитие») Участие в конкурсах по методическим разработкам НОД.	февраль	воспитатель
10 11	Лекция. Практикум.	Формирование элементарных математических представлений: количество и счёт. Задание. Составить конспект НОД (образовательная область «Познавательное развитие» ФЭМП) Посещение занятий педагогов-стажистов.	март	Воспитатель
12-13	Лекция. Практикум.	Диагностика овладения детьми необходимыми навыками и умениями по образовательным областям и формирования у детей интегративных качеств. Составление информационной справки. Задание. Провести диагностику овладения детьми необходимыми навыками и умениями по образовательным областям и формирования у детей интегративных качеств	апрель	воспитатель
14	Анкетирование.	Подведение итогов работы Школы за год. Определение перспектив на следующий учебный год.	май	воспитатель

3.2.4. Состав педагогов

МБОУ «Конезаводская СОШ» объект д. Голенки на 2021-2022 уч. год

1. Минеева Елена Валентиновна, заместитель директора;
2. Михайлова Елена Васильевна - воспитатель;

3.2.5. Расстановка педагогических кадров на 2021 - 2022 учебный год

№	Возрастная группа	ФИО педагогов	Образование	Пед. стаж	Категория
1	Разновозрастная дошкольная группа	Михайлова Елена Васильевна	Среднее - профессиональное 1983 г. Джалал-Абадское педагогическое училище им. А.С. Пушкина	42 года	первая квалификационная категория
2	Разновозрастная дошкольная группа				

3.3. Административно — хозяйственная деятельность и безопасность

3.3.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
Проверить целостность ограждения по периметру территории с высоким классом защиты	Июнь	Зам. директора, заместитель по АХЧ Салахов Ф.И.
Оснастить здание техническими системами охраны: - систему наружного освещения;	Май	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель по АХР Салахов Ф.И.
- систему видеонаблюдения;	Ноябрь	
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Август	Зам. директора, ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель по АХР Салахов Ф.И.
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность, Зам. директора Минеева Е.В.

3.3.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Зам.директора Минеева Е.В.
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность Зам.директора Минеева Е.В.
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим	Октябрь	Зам.директора Минеева Е.В. и ответственный за пожарную

законодательством		безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водоисточников (водоемов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Заместитель по АХЧ Салахов Ф.И. и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель по АХЧ Салахов Ф.И. и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель по АХЧ Салахов Ф.И.
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Оформить уголки пожарной безопасности в коридоре.	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность и зав. кабинетами

3.3.3. Хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Субботники	Еженедельно в октябре и апреле	Заместитель по АХЧ Салахов Ф.И., зам. директора Минеева Е.В.
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Директор, бухгалтер
Подготовка ресурсного обеспечения для реализации воспитательно-образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий: - составить перечень баз данных для реализации деятельности; - закупить дополнительные компьютеры и программное обеспечение; - оснастить рабочие места педработников оборудованием и доступом в интернет	До февраля 2022	Заведующий, заместитель по АХЧ Салахов Ф.И.
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Зам.директора

Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Зам. директора, заместитель по АХЧ Салахов Ф.И., воспитатель
Ремонт помещений, здания	Июнь	заместитель по АХЧ Салахов Ф.И. , рабочий по комплексному обслуживанию здания
Подготовка публичного доклада	Июнь - июль	Директор
Подготовка плана работы детского сада на 2022/2023	Июнь-август	Зам. директора, работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Зам. директора, заместитель по АХЧ Салахов Ф.И.